De Ruyter Basisschool

SCHOOLGIDS 2023-2024

Kapittelweg 2b,6551 EB Weurt

samen zorgt voor kwaliteit

024 677 17 31
BASISSCHOOL DE RUYTER
deruyter@groeisaampo.nl

1. Kwaliteitszorg 5

2. Wat wij belangrijk vinden 7

3. Informatie over de Ruyter 10

4. De organisatie van de school 11

5. Zorg voor goed onderwijs15

6. Zorg voor elkaar: een veilige school 22

8. Zorg voor kinderen 27

9. Rapportage34

10. Samen met ouders 36

11. Praktisch 37

Voorwoord

Versie mei 2023

De Ruyter maakt onderdeel uit van 23 scholen van Stichting Groeisaam Primair Onderwijs, en daarmee van een groter Groeisaam-team. Alle Groeisaamscholen staan voor goed onderwijs aan onze leerlingen, zodat zij zich ontwikkelen tot competente jonge mensen met een hoog welbevinden die kunnen participeren in een inclusieve samenleving. Elke dag weer zetten de professionele collega's van Groeisaam zich in om het beste uit uw kind(eren) te halen. De verschillende scholen van Groeisaam hebben een eigen onderwijsconcept en organisatie. We vinden het belangrijk om deze eigenheid van scholen te behouden, zodat u die school kunt kiezen die past bij uw kind(eren). Binnen Groeisaam voelen wij ons verantwoordelijk voor alle Groeisaam-leerlingen en leren we als team van en met elkaar om op elke Groeisaamschool goed onderwijs te kunnen verzorgen.

Namens alle Groeisaam-collega's wensen wij uw kind(eren) een prettige en leerzame basisschooltijd toe.

Anne Verhees en Monique van der Heijden
Bestuurders Stichting Groeisaam Primair Onderwijs

Deze gids is bedoeld voor nieuwe ouders en voor ouders van wie hun kinderen al bij ons op school zitten. U bent natuurlijk ook van harte welkom om een kijkje te nemen op onze school en de sfeer te proeven. In deze gids staat niet alles. Mocht een van uw vragen nog niet beantwoord zijn neemt u dan contact met ons op.

In onze schoolgids spreken we over 'ouders'. Met ouders bedoelen wij alle volwassenen die de zorg voor onze kinderen hebben.

Elk jaar wordt de schoolgids samengesteld. Deze treft u aan op de website van onze school: www.deruyterweurt.nl
Op de website vindt u alle overige informatie over onze school.

De basisschoolperiode neemt een groot deel van iemands leven in. Voor zowel de kinderen als voor u, de ouders. Wist u dat u in de loop van de jaren uw kind in totaal bijna 8000 uur toevertrouwt aan de zorg van onze leraren? Een school kies je dan ook met zorg.

De Ruyter is een school waar veel aandacht uitgaat naar de totale ontwikkeling van het kind. Wij vinden het belangrijk om kinderen de basisvaardigheden van taal en rekenen mee te geven, daarbij worden de kinderen actief betrokken bij hun eigen leerproces en leren ze doelgericht te werken aan kennis, vaardigheden en inzicht. Het allerbelangrijkste wat de kinderen op school nodig hebben is een fijn pedagogisch klimaat. Gedurende het hele schooljaar wordt er veel aandacht besteed aan de groepsvorming en de persoonlijke ontwikkeling.

Het is ondoenlijk om in deze schoolgids alles over ons onderwijs te vertellen. U kunt altijd ons schoolplan lezen, deze kunt u inzien op school. Daar staan alle plannen en ambities beschreven voor de periode 2023- 2027. Per jaar werken we onze plannen uit in een jaarplan, wat we middels een jaarverslag weer evalueren. We maken voor onze informatievoorziening aan u als ouder gebruik van Isy-school en de website. Isy-school is een handige aanvulling op de website, waarbij we snel actuele informatie kunnen doorsturen op een beveiligd platform. De website is bedoeld voor algemene informatie.
We hopen dat u onze schoolgids met interesse leest. Als u vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel ze ons!

Namens het team De Ruyter,

De directie.

1. Kwaliteitszorg

Op onze school zorgen we op systematische wijze voor het verbeteren en/of borgen van de kwaliteit. Op basis van onze missie en visie hebben we beleidsterreinen vastgesteld die de focus vormen voor onze kwaliteitszorg. Met behulp van een vierjarenplanning zorgen we ervoor dat deze 24 beleidsterreinen regelmatig beoordeeld worden. Voor u zijn de volgende beleidsterreinen en hun kwaliteit het meest van belang:

Didactisch handelen : de wijze waarop leerkrachten hun lessen vormgeven.
Pedagogisch handelen : de wijze waarop we het pedagogisch klimaat vormgeven. zodat kinderen zich veilig, gehoord en gezien voelen.
Taalleesonderwijs : de wijze waarop wij onderwijs geven in lezen en taal. **Rekenonderwijs** : de wijze waarop wij onderwijs in rekenen geven.
Ondersteuning & begeleiding : de wijze waarop wij extra ondersteuning bieden aan kinderen met specifieke ondersteuningbehoefte.
Contacten met ouders : de wijze waarop de school informatie met ouders deelt.

Ieder jaar (in mei) beoordelen zowel team als directie de geplande beleidsterreinen met behulp van een QuickScans (vragenlijst). Tevens voeren de leerkrachten in februari en in juni de leerling-resultaten in voor alle Cito-toetsen (rekenen, lezen en alle taalonderdelen). De resultaten worden geanalyseerd door de Intern Begeleider, directeur en het team. Op basis van deze analyse worden de verbeterpunten voor het komende schooljaar vastgesteld.

De verbeterpunten beschrijven we in ons jaarplan. Het jaarplan wordt besproken met de MR. In de schoolgids voor de ouders vermelden we een aantal sterke punten van de school en de gekozen verbeterpunten voor het komende schooljaar.
Ieder jaar stellen we (eind juni) parallel aan het jaarplan een jaarverslag op. In het jaarverslag geven we aan wat we gerealiseerd hebben. Als we het nodig vinden om langer aan verbeterpunten te werken, dan geven we dat aan en worden deze opgenomen in het nieuwe jaarplan.

De externe beoordeling
Naast de interne beoordeling bevraagt onze school ook externe partners om grip te krijgen op de kwaliteit van de school. In een planning hebben we opgenomen wanneer we ouders, leerlingen en leraren (in de rol van werknemer) bevragen.

2023 (mei)	2024 (mei)	2025 (mei)	2026 (mei)
Lerarenvragenlijst		Sociale veiligheid leraren Oudervragenlijst incl sociale veiligheid ouders	Leerlingenvragenlijst
Sociale veiligheid (welbevinden) leerlingen	Sociale veiligheid (welbevinden) leerlingen	Sociale veiligheid (welbevinden) leerlingen	Sociale veiligheid (welbevinden) leerlingen

Externe beoordeling in een cyclus van vier jaar

De beoordeling van de vragenlijsten gebeurt digitaal. De uitslagen worden bestudeerd en geanalyseerd door de directie en het team. Op basis van de analyse worden er, in samenhang met de uitslagen van de QuickScan, de diagnose Opbrengsten en de kengetallen, verbeter-punten vastgesteld.
De uitslagen van de oudervragenlijst worden (waar nodig) besproken met een oudervertegenwoordiging. We kunnen daardoor aanvullende en verdiepende vragen stellen. De rapportage (oudervragenlijst) wordt aan de MR en de algemene directie verstrekt.
De uitslagen van de leerlingenvragenlijst worden besproken met het team. In mei 2022 gaven de leerlingen de school gemiddeld een 8 voor sociale veiligheid en welbevinden.

Doelstellingen 2023-2024
Onze doelstellingen voor het komend schooljaar 2023-2024 zijn gericht op een aantal onderwerpen waar we al mee gestart zijn. Alle verbeteronderwerpen zijn gericht op het verbeteren en borgen van het onderwijs op de Ruyter.

IPC

Het International Early Years Curriculum (IEYC – groep 1/2) en het International Primary Curriculum (IPC – groep 3 t/m 8) is een eigentijds curriculum voor het basisonderwijs waarin leren centraal staat. We zijn ervan overtuigd dat kinderen op hun best leren door boeiende, actieve en zinvolle lessen. Het IPC helpt de school en de leerkracht hierbij. Onze kinderen komen continue in aanraking met enorme hoeveelheden informatie in verschillende vormen. Daarbij krijgen ze te maken met allerlei verschillen tussen mensen en tussen (sub)culturen. Dit vraagt om ander onderwijs. Onderwijs waarbij er naast kennis ook aandacht is voor vaardigheden en inzicht. IPC biedt een combinatie tussen relevante kennis, vaardigheden en inzicht, waardoor kinderen beter leren omgaan met de complexiteit van de 21e eeuw. Dit schooljaar willen we in de 3-jaarlijkse cyclus de bijbehorende activiteiten vastleggen, zodat elk kind hetzelfde aanbod krijgt gedurende de schooltijd op De Ruyter. Bovendien gaan we ons richten om nog specifieker op de leerling af te stemmen en geven het kind continu de mogelijkheid om deze vaardigheden te oefenen, te evalueren en te verbeteren. Dit gebeurt aan de hand van leertaken en een effectieve feedback die past bij de verschillende leeftijdsfases van het kind.Met IPC werken leerlingen aan hun zelfvertrouwen en ontdekken ze volop hun eigen talenten. Het is daarbij onmisbaar dat kinderen ook begrip voor elkaar leren hebben. Ze leren zich verplaatsen in de belevingswereld van hun klasgenootjes en in die van andere mensen, dichtbij en ver weg. Leren over normen en waarden – waarde(n)vol leren – is daarbij onmisbaar.

Lezen
Ook dit schooljaar zetten we verder in op ons technisch- en begrijpend leesonderwijs, waarbij we inzetten op goed leerkracht handelen. Hierbij gebruiken we de methode Estafette als basis en koppelen we betekenisvolle teksten vanuit IPC waar mogelijk een het lees- en begrijpend leesonderwijs.

Rekenen
Afgelopen jaar hebben we gebruik gemaakt van de toetsen van Bareka, een manier om zicht te krijgen welke onderdelen kinderen nog niet beheersen van de basisvaardigheden rekenen. Komend jaar wordt de bijbehorende oefensoftware van Rekensprint ingezet om deze hiaten weg te werken. De leerkrachten vergroten de kennis en vaardigheden op het gebied van de leerlijnen van rekenen. De leerkrachten maken rekenanalyses en vertalen deze naar leerdoelen van kinderen.
Afgelopen jaar is groep 3 gestart met de rekenmethode Semsom. Deze methode zal komend schooljaar ook voor groep 4 worden uitgezet.

2. Wat wij belangrijk vinden

De Ruyter is een school in ontwikkeling. Het team van de Ruyter is een enthousiast, betrokken en warm team. Bij alle veranderingen die er zijn, willen we het primaire proces steeds als uitgangspunt nemen. Goed onderwijs krijgt immers vorm in de klas. We gaan ervan uit dat een kind op school zit om te leren. We leggen de nadruk op de basisvaardigheden rekenen, (begrijpend) lezen en taal, maar daarnaast vinden we het belangrijk dat kinderen vertrouwen hebben in zichzelf, in anderen en zorgzaam zijn voor elkaar. We vinden het belangrijk dat kinderen binnen een groep kunnen samen spelen en samen werken, waarbij ze zelfstandig keuzes kunnen maken in het belang van de eigen ontwikkeling en de ontwikkeling van de ander.

Visie en missie van de school
De Ruyter geeft door middel van de visie, de missie en de vier kernwaarden van de school aan hoe de school vaardigheden met elkaar als team vertaalt naar concreet en waarneembaar gedrag van kinderen en leerkrachten.

Onze visie

samen zorgt voor kwaliteit

Samen zorgen voor kinderen
Samen zorgen voor elkaar
Samen zorgen voor goed onderwijs:
Samen zorgt voor kwaliteit

Visie op het jonge kind
Binnen de visie van De Ruyter is er een speciale plaats ingeruimd voor het jonge kind. De kleuter is namelijk nog geen schoolkind, er zijn essentiële verschillen. Het brein van het jonge kind is als een computer die nog gebouwd moet worden. De hardware van die computer wordt tussen 0 en 7 jaar opgebouwd. Die hardware wordt gevormd door de primair sensorische hersengebieden en bestaat uit het vermogen tot aandachtig kijken en luisteren. Verder wordt het spraakvermogen geactiveerd en wordt een geheugen opgebouwd. Bovendien bestaat de hardware uit motorische vaardigheden die het mogelijk maken om de complexe vaardigheden van sporten en schrijven te kunnen uitvoeren. Pas als het kind de hardware heeft opgebouwd, kan aan de installatie van de softwarepakketten worden begonnen, kortom alle schoolvakken. Wanneer de software wordt geïnstalleerd, voordat de hardware zich goed heeft kunnen vestigen, loopt de computer voortdurend vast. Kinderen tot zes à zeven jaar ontwikkelen zich bovendien holistisch (alomvattend), waarbij de verschillende ontwikkelingsdomeinen zich spelenderwijs en in interactie met elkaar ontwikkelen. Die ontwikkelingsdomeinen zijn: taal-, reken-, denk- en creatieve ontwikkeling (probleemoplossend denken), ontdekken (wereldoriëntatie), bewegen (grove en fijne motoriek). Spelen is daarbij een integrerende activiteit, omdat binnen het spel alle genoemde ontwikkelingsdomeinen samenkomen.
Om voor jonge kinderen werkelijk betekenisvol te zijn en aan te sluiten bij hun manier van leren ruimen wij de centrale rol in voor het vrije, informele spel. Aangezien dit de meest krachtige en meest natuurlijke vorm van leren is. Jonge kinderen denken door te handelen, denken door te doen. Spel is voor jonge kinderen de meest krachtige en betekenisvolle mogelijkheid om zich te ontwikkelen tot ‘zichzelf’ en daarbij de kennis en vaardigheden op te doen die zij in de rest van hun leven nodig zullen hebben. Daarom hebben kinderen ruimte nodig voor vrij spelen en experimenteren. Het werken met de thema’s van IPC/IEYC biedt ons de mogelijkheid

om situaties te creëren waarin het kind in zijn eigen spel precies datgene leert wat hij op dat moment nodig heeft. Met onze begeleiding ontstaat het leren in de spontane activiteit die van betekenis is voor het kind.

Onze missie
Het bieden van kwalitatief hoogwaardig onderwijs in een inspirerende leeromgeving aan alle kinderen. Dat houdt voor ons in dat we een veilige basis bieden, waarin we samen met de kinderen werken aan hun totale ontwikkeling. We vormen groepen waarbij kinderen op talenten en eigen mogelijkheden worden aangesproken. We bieden de kinderen uitdagend materiaal, begeleiding en ruimte. We zetten, in dit digitale tijdperk, ICT- middelen inventief in.

De vier kernwaarden
De vier kernwaarden omvatten een aantal waarden die de Ruyter ziet als leidraad om vorm te geven aan haar onderwijs en het beleid in de toekomst. De kernwaarden bepalen voor een groot deel het imago en de uitstraling van de school. De kernwaarden en hun uitwerking zijn hierna vermeld in willekeurige volgorde.

Samen zorgen voor kinderen
Op onze school werken kinderen, ouders en leerkrachten samen. De ouders zijn de ervaringsdeskundigen en de leerkrachten de onderwijsdeskundigen. Samen hebben we vertrouwen in de ontwikkelingsmogelijkheden van elk kind. We vinden het belangrijk dat elk kind zich gezien en gehoord voelt. Het onderwijsaanbod wordt zodanig vormgegeven dat het kind zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen. We houden kindgesprekken om zo af te kunnen stemmen op factoren zoals welbevinden, betrokkenheid, competenties en prestaties van de kinderen, maar ook op aspecten als interesses en belangstelling.
Met ouders van nieuwe leerlingen hebben we een kennismakinggesprek, daarnaast stemmen we af met de pedagogisch medewerkers van peuterspeelzaal De Ruyter of met leerkrachten van de vorige school.

We houden ouders zo goed mogelijk op de hoogte van wat er in de klas en rondom de school gebeurt. In eerste instantie gebruiken we de Isy-schoolapp voor algemene informatie, daarnaast organiseren we inloopavonden om groepsinformatie te delen en/of gezamenlijk de thema's af te sluiten. Minimaal twee keer per jaar worden er ouder-kindgesprekken georganiseerd om met de leerkracht de ontwikkelingen van het kind te bespreken.
We betrekken ouders bij het onderwijsproces van hun kind en zijn transparant naar ouders over wat wij van hen verwachten en over wat zij van ons kunnen verwachten.
De betrokkenheid van ouders bij schoolactiviteiten stellen we erg op prijs. We ontmoeten de ouders graag in school, op het plein en bij thema-activiteiten.
Onze school is een plek waar kinderen zich veilig en geborgen voelen en met plezier naartoe gaan. We willen onze kinderen een veilige en gestructureerde leeromgeving bieden, waarin het vertrouwen in elkaar en in elkaars mogelijkheden merkbaar is. Er is respect voor verschillen tussen kinderen en er is aandacht voor tolerantie en onderlinge solidariteit. Pas als een kind zich veilig voelt kan het kind zich ontplooien. Kinderen hebben leiding nodig, daarom leren wij kinderen dat er regels zijn op school. We zijn alert op pesten en voeren een actief preventief beleid. Samen zorgen we ervoor, dat iedereen zich veilig voelt en erkend wordt.
De samenleving verandert snel. Een belangrijke vraag voor ons is steeds of we de kinderen de juiste vaardigheden meegeven om in de huidige samenleving en in de toekomst goed te kunnen functioneren. Een vaardigheid die we belangrijk vinden is samenwerken. We besteden veel aandacht aan hoe kinderen kunnen samenwerken door inzet van coöperatieve werkvormen, tutorlezen en samen spelen/werken. Door te werken met GroepsGeluk en de inzet van groepsvormende activiteiten leren we kinderen hoe ze (zelf)vertrouwen kunnen ontwikkelen en hoe ze er samen voor zorgen dat iedereen erbij hoort.

Samen zorgen voor kinderen
Op onze school werken kinderen, ouders en leerkrachten samen. De ouders zijn de ervaringsdeskundigen en de leerkrachten de onderwijsdeskundigen. Samen hebben we vertrouwen in de ontwikkelingsmogelijkheden van elk kind. We vinden het belangrijk dat elk kind zich gezien en gehoord voelt. Het onderwijsaanbod wordt zodanig

vormgegeven dat het kind zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen. We houden kindgesprekken om zo af te kunnen stemmen op factoren zoals welbevinden, betrokkenheid, competenties en prestaties van de kinderen, maar ook op aspecten als interesses en belangstelling.
Met ouders van nieuwe leerlingen hebben we een kennismakinggesprek, daarnaast stemmen we af met de pedagogisch medewerkers van peuterspeelzaal De Ruyter of met leerkrachten van de vorige school.

We houden ouders zo goed mogelijk op de hoogte van wat er in de klas en rondom de school gebeurt. In eerste instantie gebruiken we de Isy-schoolapp voor algemene informatie, daarnaast organiseren we inloopavonden om groepsinformatie te delen en/of gezamenlijk de thema's af te sluiten. Minimaal twee keer per jaar worden er ouder-kindgesprekken georganiseerd om met de leerkracht de ontwikkelingen van het kind te bespreken.
We betrekken ouders bij het onderwijsproces van hun kind en zijn transparant naar ouders over wat wij van hen verwachten en over wat zij van ons kunnen verwachten.
De betrokkenheid van ouders bij schoolactiviteiten stellen we erg op prijs. We ontmoeten de ouders graag in school, op het plein en bij thema-activiteiten.
Onze school is een plek waar kinderen zich veilig en geborgen voelen en met plezier naartoe gaan. We willen onze kinderen een veilige en gestructureerde leeromgeving bieden, waarin het vertrouwen in elkaar en in elkaars mogelijkheden merkbaar is. Er is respect voor verschillen tussen kinderen en er is aandacht voor tolerantie en onderlinge solidariteit. Pas als een kind zich veilig voelt kan het kind zich ontplooien. Kinderen hebben leiding nodig, daarom leren wij kinderen dat er regels zijn op school. We zijn alert op pesten en voeren een actief preventief beleid. Samen zorgen we ervoor, dat iedereen zich veilig voelt en erkend wordt.
De samenleving verandert snel. Een belangrijke vraag voor ons is steeds of we de kinderen de juiste vaardigheden meegeven om in de huidige samenleving en in de toekomst goed te kunnen functioneren. Een vaardigheid die we belangrijk vinden is samenwerken. We besteden veel aandacht aan hoe kinderen kunnen samenwerken door inzet van coöperatieve werkvormen, tutorlezen en samen spelen/werken. Door te werken met GroepsGeluk en de inzet van groepsvormende activiteiten leren we kinderen hoe ze (zelf)vertrouwen kunnen ontwikkelen en hoe ze er samen voor zorgen dat iedereen erbij hoort.

Samen zorgen voor elkaar
We voelen ons verantwoordelijk voor de kinderen én voor elkaar. We weten dat we onze opdracht alleen door teamwork kunnen waarmaken. Op de Ruyter werken we als team, maar ook dagelijks met de kinderen, met bordsessies. Op deze wijze versterken we eigenaarschap, betrokkenheid en groepsvorming bij het team en in de klas bij de leerlingen. Door de inzet van deze bordsessies werken we voortdurend aan verbetering van ons onderwijs; door steeds met elkaar doelen te stellen en dat naar de praktijk te vertalen maken we gebruik van elkaars kennis en kunde. De bordsessies starten met een check in en eindigen met een check out, waardoor je weet hoe een ieder zich voelt en dat versterkt het team- en groepsgevoel. De afspraken worden vastgelegd en in een verslag en met elkaar gedeeld.
Doordat leerkrachten regelmatig elkaars lessen bezoeken en samen bespreken of de doelen zijn bereikt, kunnen we ons onderwijs verbeteren.

Samen zorgen voor goed onderwijs
Op onze school stemmen we ons onderwijs en onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW) met groepsoverzichten die we minstens twee keer per jaar bijstellen. Leerlingen krijgen instructie op maat waarbij we gebruik maken van het Activerende Directe Instructie Model (ADIM). We proberen leerlingen zo lang mogelijk minimaal bij de basisstof te houden. Wij volgen de kinderen systematisch in hun ontwikkeling. Door ons leerling-volg systeem hebben we kinderen goed in beeld. De toetsresultaten worden samen met de kinderen en ouders besproken tijdens de rapportgesprekken en indien nodig tijdens tussentijdse gesprekken.

In de klas bestaan verschillende routines, waardoor voorspelbaarheid ontstaat en de kinderen om kunnen gaan met uitgestelde aandacht. Hiervoor gebruiken we o.a. de dagritmekaarten, het lesrooster op het bord en het vraagtekenkaartje.

De school werkt met doorgaande leerlijnen en de leerkrachten zijn op de hoogte van de leerstof voorafgaande

aan het leerjaar waarin zij lesgeven en het jaar erna. Op vastgelegde momenten worden de leerresultaten in het team besproken.

Samen zorgt voor kwaliteit
We willen graag kwalitatief goed onderwijs. Dit betekent dat we systematisch evalueren om een continu verbeterproces aan te sturen. Gedurende het schooljaar vinden er observaties plaats naar de effectivciteit van de les aan de hand van de 4 sleutels. Naar aanleiding van de observatie is er een nabespreking om de kwaliteit verder te ontwikkelen. Het streven naar kwaliteit betekent dat we regelmatig moeten vaststellen of we de 'goede dingen doen' en de 'dingen goed doen'. Belangrijk hierbij is dat we ons samen verantwoordelijk voelen voor de resultaten en dat stappen die worden genomen om de kwaliteit te verbeteren, door iedere betrokkene worden gedragen.
Uit de toetsgegevens van de kinderen komen ontwikkelpunten per kind, groep en voor de hele school. Samen met de verbeterpunten die we uit de vragenlijsten en QuickScans halen, zetten we deze om in acties in ons jaarplan. Door continu met het team te analyseren en evalueren en met ons WMK-systeem (Werken Met Kwaliteit) waarin we de kwaliteitszorg borgen, zorgen we ervoor dat we op het juist e niveau blijven.

3. Informatie over de Ruyter

De **schoolgids**: in deze gids beschrijven wij ons onderwijs en zaken die daarmee verband houden.

Het **schoolplan**: geeft de bedoelingen weer van ons onderwijs voor de komende vier jaren. Deze schoolplanperiode loopt van 2023-2027. De inhoud van het plan is met uw vertegenwoordigers, de MR, besproken.

Via **Isy-school** informeren we onze ouders. Op deze wijze houden wij u op de hoogte van de laatste nieuwtjes van de directie, leraren, OC (oudercommissie) en MR (medezeggenschapsraad). Wij gebruiken deze tool ook om u op de hoogte te stellen van nieuwe ideeën en werkwijzen in ons onderwijs.

Onze **website**: de schoolgids heeft er een plaats gekregen. Voor alle groepen is een deel van de site ingericht. www.deruyterweurt.nl

Basisschool de Ruyter Kapittelweg 2b
6551 EB Weurt
Tel: 024-677173

4. De organisatie van de school

Een kleine -katholieke- school
Katholiek onderwijs is 'ontmoetings-onderwijs'. Onze dorpsgemeenschap Weurt kent één school: de Ruyter. Wij zijn een katholieke school en staan open voor ouders en kinderen met een andere overtuiging. Weurtenaren kunnen elkaar op onze school ontmoeten. Onze kinderen ontmoeten elkaar bij gezamenlijke projecten en de vieringen op onze school.
Onze kinderen komen in ons dorp, op school, thuis en in verenigingen in aanraking met allerlei opvattingen en levenswijzen. Zij leven in een wereld die hen alle kansen biedt om zich te ontwikkelen en die tegelijkertijd vraagt om de kunde van het samen-leven.
Basisschool de Ruyter is een kleine school. Ze telt ruim 160 kinderen. Het ziet er naar uit dat onze school de komende jaren ongeveer zo zal blijven qua leerlingenaantal.

De organisatie
De Ruyter wordt geleid door de directeur, (naam)
Er zijn 15 personeelsleden aan de school verbonden, de meesten zijn leerkracht. De zorg voor kinderen van onze school wordt door een interne begeleider (IB – Nynke Scholten), gecoördineerd.
Een ICT-coördinator (Loes Westdorp) werkt aan de verdere ontwikkelingen van computergebruik in de school.
De conciërges dragen mede zorg voor het beheer en onderhoud van onze school.
De administratief medewerkster (Hanny van Hemmen) verzorgt de leerling-administratie en de financiële administratie.

In onderstaand schema vindt u de namen en aanwezigheid van alle medewerkers van de Ruyter.

	maandag	**dinsdag**	**woensdag**	**donderdag**	**vrijdag**
Groep 1/2	Dorien	Dorien	Hilde	Dorien	Dorien
Groep 1/2	Laura	Margot	Margot	Margot	Margot
Groep 3	Hilde	Hilde	Laura	Laura	Laura
Groep 4	Elke	Elke	Elke	Daniëlle	Daniëlle
Groep 5/6	Helen/Bas	Helen/Bas	Loes/Bas	Loes/Bas	Loes/Bas
Groep 7	Julia	Julia	Julia	Julia	Julia
Groep 8	Loes	Yannick	Yannick	Yannick	Yannick
Onderwijsassistent		Monique	Monique	Monique	
Intern Begeleider	Nynke	Nynke		Nynke	
Extra ondersteuning		Anouk			
Directie		vacature	vacature	vacature	
Conciërge		Jim	Jim tot 12.30	Rob	Rob
Administratie		Hanny			
Gymles	Belle			Leerkracht/ Lise	
Muziek			Peter		

Leraren in opleiding (LIO) en stagiaires
Voor het onderwijs is het van groot belang dat er voldoende leraren aan de scholen verbonden zijn. De Ruyter is van harte bereid om aankomende leraren in hun opleiding een stageplaats aan te bieden. In het laatste jaar van hun opleiding zijn studenten verplicht om vijf maanden eindstage te lopen op een basisschool. De laatste weken van deze stage voert de LIO zelfstandig de groep aan. De overige weken worden de LIO´s door de groepsleraar begeleid. Op Isy-school zullen we u op de hoogte houden welke groepen het betreft. Voor onze school is het belangrijk studenten in de eindfase van hun opleiding te begeleiden en zo mogelijk te behouden voor onze school. Elk jaar zijn er stagiaires van de PABO op onze school werkzaam. Zij leren onder begeleiding van onze leraren het vak. Voor de groepen waar een LIO-er of stagiaire werkt geldt altijd dat de leraar de eindverantwoordelijkheid heeft. Ook van het ROC ontvangen we stagiaires voor het beroep onderwijsassistent, sport en recreatie en sport en facilitair. Onze school is een ´erkend leerbedrijf'.

Tijd voor school
Via de Isy-school app ontvangt u de meest recente informatie. Nieuwe ouders ontvangen de inloggegevens als de leerling start.

Leerlingen in het basisonderwijs moeten in hun schoolcarrière *gemiddeld* 940 uur per jaar naar school. De school is vrij in de verdeling van die uren over de leerjaren. Voor de Ruyter hebben wij hiervoor het volgende geformuleerd:
We hanteren het gelijke dagen model:
De groepen 1 t/m 8 gaan alle dagen van 8.30-14.00 naar school.

In toenemende mate lukt het scholen gelukkig om vervanging te regelen bij ziekte en afwezigheid van leraren. We werken bij ziekte van leerkrachten samen met een vervangerspool. Het lukt dan niet altijd om bekende gezichten de school in te halen. Ons streven is waar mogelijk de duo-leraren voor elkaar te laten invallen. Toch komt het soms ook op de Ruyter voor dat de schoolleiding geen vervanging kan vinden.
Soms verdelen we de kinderen of vragen we de ouders de kinderen thuis te houden.

Jaarlijks geven wij de vrije dagen tijdig aan u door, zodat u hier ruim van tevoren rekening mee kunt houden. De nieuwste kalender staat na de zomervakantie op Isy-school, ons interne communicatieplatform.

Op tijd
Het gaat dan wel om een groot aantal uren maar er valt ook veel te doen! Daarom willen we graag stipt op tijd beginnen. We vragen u nadrukkelijk de kinderen op tijd te brengen en na de gebruikelijke knuffels, de leraar de gelegenheid te geven met de lessen te beginnen.
Als kinderen te laat zijn zonder melding, zijn wij verplicht om dit te registreren in ons registratiesysteem. Als een leerling vaak te laat is zijn wij verplicht de leerplichtambtenaar in te schakelen. Die kan in gesprek gaan met ouders en leerling om te kijken wat er aan de hand is. En hulp bieden waarmee verder verzuim wordt voorkomen.

Vanaf **8.15** uur is er inloop. De kinderen kunnen zelfstandig naar de groep en gaan aan het werk. Ze kunnen bijvoorbeeld extra oefenen of extra werk maken. Om **8.25** uur moeten alle leerlingen op school zijn, zodat we om 8.30 uur kunnen starten. De kleuters mogen gebracht worden, maar we vragen wel om het moment zo kort mogelijk te houden. De kinderen van groep 3 mogen de eerste 2 weken gebracht worden, daarna kunnen ze zelfstandig naar binnen.

De lestijden
De lessen starten om 8.30 u.

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
8.30 u-14.00 u	8.30 u-14.00 u.	8.30 u-14.00 u.	8.30 u-14.00 u.	8.30 u-14.00 u.

Na schooltijd hebben al onze leerkrachten een verplichte pauze. We nemen dan ook de telefoon niet op.
Vanaf 14.45 u. kunt een afspraak maken voor gesprekken/overleg.

Eten en drinken
Er zijn op een dag twee momenten dat kinderen eten en drinken.
In de ochtend voor of na het speelkwartier en tussen de middag tijdens de lunchpauze. Dit doen we in de klas.
Omdat we het belangrijk vinden dat kinderen gezond eten, en we geen al te grote verschillen willen tussen wat kinderen meenemen naar school, hebben we met het team een aantal afspraken geformuleerd.
We volgen hierbij in principe de richtlijnen zoals die zijn opgesteld door het Voedingscentrum:

Ochtend:

Geschikt voor de kleine pauzes vinden wij bijvoorbeeld:
▪ Fruit, zoals appel, peer, banaan, kiwi, druiven, meloen, pruim, mandarijn en aarbeien. ▪ Gedroogd fruit, zoals een doosje rozijnen of een paar abrikozen of dadels. ▪ Groente, zoals worteltjes, komkommer, paprika, snoeptomaatjes en radijsjes. ▪ Volkoren of bruine boterham, volkoren knäckebröd, roggebrood of mueslibol.

Middag/lunch:
De kinderen eten dagelijks een gezonde lunch**.** We eten gezamenlijk: met de kinderen en de leerkrachten. Tijdens de pauze hebben we aandacht voor ons eten. We nemen voldoende tijd om rustig te kunnen eten. De leerkrachten houden een oogje in het zeil, zodat ook moeilijke eters en kinderen met aparte dieetwensen of eetgewoontes genoeg eten.
Geef een gezonde broodmaaltijd in de lunchtrommel en een beker drinken mee. Geef uw kind wat het op kan mee. Wat niet op is, gaat weer mee naar huis.

Het gaat om een broodmaaltijd, dus **géén** koek, snoep of chips in de broodtrommel.

Geschikt voor de lunch vinden wij bijvoorbeeld:
▪ Volkorenbrood of bruinbrood ▪ Eventueel als variatie: volkoren knäckebröd, roggebrood of mueslibol. ▪ Groente en fruit, zoals tomaat, komkommer, paprika, banaan, appel en aardbei. Lekker als beleg en voor erbij.

Drinken

Omdat pakjes drinken veel afval veroorzaken geniet het de voorkeur dat het drinken meegeven wordt in een beker, een flesje of thermosflesje. Graag voorzien van naam. Aan te raden zijn o.a. sappen zonder toegevoegde suikers en melkproducten liefst zonder toegevoegde suiker etc. Koolzuurhoudende dranken en de zogenaamde energydrinks zijn **niet** toegestaan!
Tussendoor kan altijd water gedronken worden.

Geschikt voor drinken vinden wij bijvoorbeeld:
▪ Kraanwater. ▪ Thee zonder suiker. ▪ Halfvolle melk, karnemelk of yoghurtdrank zonder toegevoegde suikers.

Vrijstelling activiteiten
De leerlingen zijn verplicht aan alle activiteiten in de school deel te nemen. De directeur van de school kan op verzoek van de ouders een leerling vrijstellen van deelneming aan bepaalde activiteiten.
Wanneer een leerling vrijstelling voor een onderwijsactiviteit heeft, bepaalt de directeur welke vervangende onderwijsactiviteiten de leerling moet verrichten.

Schoolverzuim
Bij schoolverzuim wordt al snel aan ziekte gedacht. Als uw kind ziek is, behoort het uiteraard thuis in bed te liggen. Wij verwachten wel dat u zo snel mogelijk de afwezigheid van uw kind meldt bij de school of via Isy- school. Graag zien wij de afmelding nog op dezelfde dag voor 8.20 uur. Het is verstandig als u erbij vertelt wat uw kind mankeert, zodat de leraren kunnen letten op eventuele verschijnselen bij andere kinderen.
Regelmatig maken ouders onder schooltijd afspraken voor hun kind met de tandarts, de logopedist, etc. We vinden het echter belangrijk dat kinderen alle lessen kunnen volgen. We stellen het dan ook op prijs wanneer u deze afspraken zoveel mogelijk buiten de lestijden probeert te plannen.
Mocht dit niet mogelijk zijn, dan vragen wij u via Isy-school aan de leraar aan te geven op welke dag en tijdstip en om welke reden uw kind afwezig is. Zo is voor iedereen duidelijk wie op welk moment verantwoordelijk is voor uw kind.

Regels en schoolverzuim
Behalve bij ziekte is het niet toegestaan lessen te verzuimen. Extra verlof voor een vakantie is *niet* geoorloofd. Kinderen hebben dertien weken vakantie. U heeft voldoende tijd om dan gezamenlijk vakantie te vieren. Er is slechts één uitzondering, namelijk als een van de ouders tijdens *géén* van de schoolvakanties weg kan. Er moet dan wel een werkgeversverklaring worden overlegd. De directie is verplicht deze regels te volgen en bij overtreding dit door te geven aan de leerplichtambtenaar.
Daarnaast mag voor een kind, bij gewichtige omstandigheden b.v. een verhuizing, een huwelijk van een familielid of een jubileum een verlofdag aangevraagd worden. Voor richtlijnen i.v.m. extra verlof kunt u altijd terecht bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Beuningen: Joris Stats
Formulieren ´verlofaanvraag` kunt u achter in deze gids en op onze site vinden. Ook kunt u een formulier op school vragen. Een aanvraagformulier dient **minstens** een maand voor het gewenste verlof bij de directeur te zijn ingeleverd. U krijgt binnen veertien dagen antwoord op uw verzoek.
Extra vakantieverlof in de eerste twee schoolweken na de zomervakantie is **nooit** toegestaan. Al het ongeoorloofde verzuim moet worden doorgegeven aan de leerplichtambtenaar.

Onderwijskundig rapport
Het kan tijdens een schooljaar voorkomen dat een kind onze school verlaat. De school zorgt dan voor een onderwijskundig rapport. In dit rapport wordt aangegeven hoe het kind zich op school heeft ontwikkeld. Het rapport is bestemd voor de school waar het kind naar toe gaat. Ouders hebben recht van inzage. Het rapport wordt binnen vijf werkdagen na het vertrek van het kind naar de betreffende school gestuurd.

5. Zorg voor goed onderwijs

Wat leren de kinderen op onze school?
We proberen op de Ruyter een goed evenwicht te vinden in het aanleren van kennis, vaardigheden en de persoonlijke ontwikkeling. Het pedagogisch klimaat is de kern van ons onderwijs, daarnaast vormen taal-leesontwikkeling, rekenen en IPC de kern van ons onderwijs. Ze vormen de basis van elke andere ontwikkeling.

Groep 1 en 2
Jongste en oudste kleuters zitten op de Ruyter in dezelfde groep. Het biedt jongste kinderen de gelegenheid te wennen en zich samen met de oudere kinderen de regels en gewoonten van de groep eigen te maken. In de loop van het schooljaar komen er regelmatig nieuwe 4-jarige kleuters in de groep bij. Voor de 4-jarige kleuter zal deze eerste periode vooral gericht zijn op: de andere kinderen en de juf leren kennen en ervaringen opdoen met het materiaal, zowel binnen als buiten. Zelfvertrouwen en een gezond zelfbeeld zijn de basis om vrij te kunnen experimenteren, nieuwsgierig te zijn en in een later stadium opdrachten te kunnen uitvoeren.
Al spelend worden sociale vaardigheden en kennis eigen gemaakt, bijvoorbeeld zelfstandig gymschoenen aan- en uittrekken voor de gymles, elkaar helpen, samen spelen, opruimen, iets nieuws ontdekken.

Groep 3 t/m 8
Vanaf groep 3 groeperen we de kinderen naar leeftijd. Om de overstap van groep 1/2 naar groep 3 zo goed mogelijk te laten verlopen spelen/werken de kinderen 1 werkmoment met de groepen 1/2.
De groepen 3 tot en met 8 werken op een andere manier met de kinderen. Ook de inrichting van de lokalen is anders.
Kinderen die al kunnen lezen, gaan verder met het leesproces. Leesvaardigheid wordt voor de kinderen een uitdaging. Met de andere kinderen wordt het leren lezen gestart. Daarnaast leert het kind schrijven en rekenen.
In de middenbouw (groep 3 t/m 5) worden de lees-, schrijf- en rekenvaardigheden verder ontwikkeld en geautomatiseerd. Daarnaast wordt er een begin gemaakt met het leren omgaan met naslagwerken en wordt de wereld om het kind verkend.
Het kind sluit zijn basisschoolperiode af in de bovenbouw (groep 6 t/m 8). Kennis en vaardigheden worden verder ontwikkeld, waarbij in toenemende mate een beroep wordt gedaan op het initiatief en de zelfstandigheid van het kind.

Aangezien kinderen van dezelfde leeftijd verschillende ontwikkelingsniveaus hebben, blijven de leraren het onderwijsaanbod ook nu zoveel mogelijk ‘op maat’ geven. Leraren geven eerst de hele groep uitleg, de directe instructie. Er zijn dan al veel kinderen die goed zelfstandig aan de slag kunnen. Aan een kleiner groepje leerlingen geven leraren nog eens uitleg. Wij noemen dat een verlengde instructie. Soms komt het voor dat kinderen in een groepje of individueel buiten de groep extra ondersteuning krijgen.

Een aantal vakken nader bekeken Lezen
In groep 3 wordt voor de meeste kinderen de stap gezet van beginnende geletterdheid naar het 'echte' lezen. Met behulp van onze methode Lijn 3, leren de kinderen vanuit thema's de letters en van daaruit écht lezen.

Eind groep 7 behoren alle kinderen het hoogste leesniveau bereikt te hebben. We gebruiken de methode Estafette en teksten die aansluiten bij de thema's van IPC.
Onze school vindt het belangrijk dat kinderen goed leren lezen; zowel vlot als foutloos. Dit doen we o.a met de methode Estafette, een methode voor technisch lezen voor groep 4 tot en met 8. In die groepen zien we grote verschillen in technisch lezen; een behoorlijk aantal kinderen heeft nauwelijks instructie nodig. Zij ontwikkelen hun leestechniek al lezend verder. Andere kinderen hebben meer behoefte aan gerichte instructie en oefening. Estafette en de leerkracht voorzien in de leesbehoefte van al deze lezers.

De Ruyter maakt gebruik van teksten die zoveel mogelijk aansluiten bij de thema's van IPC om naast de techniek van het lezen ook begrijpend en studerend lezen aan de orde te laten komen. Zo proberen we de interesse en betrokkenheid van de kinderen te vergroten.

Blijft u zelf ook (met) uw kind (voor)lezen! Elk kind geniet ervan om voorgelezen te worden. Voor kinderen is het heel belangrijk als ze eenmaal lezen om voldoende 'leeskilometers' te maken. Op vaste tijden samen lezen, dat is enorm goed voor de leesontwikkeling van uw kind.

Taal is bij uitstek het communicatiemiddel. Om boodschappen, mondeling of schriftelijk zo goed mogelijk over te brengen zijn er spelregels. Vanzelfsprekend besteden we veel aandacht aan spellingregels: we proberen kinderen foutloos te laten schrijven. Daarnaast leren we de taal ook in allerlei situaties en vormen te gebruiken. Kinderen houden presentaties, vertellen verhalen, zijn in staat goed - naar elkaar - te luisteren, schrijven verhalen en brieven. We geven taal- en spellingsles met onze methode Taalactief. Bij de verwerking gebruiken we Snappet Chromebook. Door de inzet van Snappet krijgen de leerlingen gelijk feedback op de gemaakte opdrachten. De leerkrachten volgen de leerlingen tijdens het werken en zien waarop leerlingen uitvallen, waardoor de leerlingen optimaal ondersteund kunnen worden.
In groep 7 en 8 leren kinderen in het Engels eenvoudige gesprekjes te voeren, brengen we ze een kleine woordenschat bij en is er ook aandacht voor de geschreven Engelse taal.
We hebben de mogelijkheid om een klein groepje talig getalenteerde kinderen Duitse les te laten volgen.

Rekenen betekent voor de kinderen een Wereld in getallen. Naast de bekende rekenkundige bewerkingen als +, -, x en : sommen besteedt deze methode veel aandacht aan het oplossen van praktische problemen uit het dagelijks leven. De manier waarop kinderen tot een oplossing komen mag verschillen. De kinderen leren o.a. tabellen en grafieken maken en lezen. We leren een aantal typen sommen op een handige manier uit het hoofd te leren. Voor ingewikkelde bewerkingen mogen de kinderen van een rekenmachine gebruik maken. Een aantal bewerkingen, vooral delen en vermenigvuldigen, gaat anders dan u wellicht gewend bent. Bij de verwerking gebruiken we Snappet Chromebook. Door de inzet van Snappet krijgen de leerlingen gelijk feedback op de gemaakte opdrachten. De leerkrachten volgen de leerlingen tijdens het werken en zien waarop leerlingen uitvallen, waardoor de leerlingen optimaal ondersteund kunnen worden.

Rekenen voor groep 1, 2, 3 en 4

In de groepen 1, 2,3 en 4 werken we met de rekenmethode Semsom. In de groepen 1 en 2 gaat het om voorbereidend rekenen. Hierbij wordt de leerstof geïntegreerd aangeboden in het spel in een betekenisvolle omgeving van de leerlingen. De leerlingen raken daardoor vertrouwd met 'rekentaal'. De leerlingen In groep 3 leren optellen, aftrekken, redeneren, rekenen met getallen tot twintig. In groep 4 komen de tafels, klokkijken sommen tot en met 100 aan bod. In iedere les wordt de leerstof doelgericht met bewegen en spel geoefend. Uit onderzoek is aangetoond dat bewegend en spelend leren bijdraagt aan: een betere motivatie, hogere concentratie en het beter onthouden van de lesstof.

Wij zijn een IPC school

IPC in een notendop

Het International Early Years Curriculum (IEYC – groep 1/2) en het International Primary Curriculum (IPC – groep 3 t/m 8) is een curriculum voor het basisonderwijs (groep 1 t/m 8) waarin spel en leren centraal staan. We zijn ervan overtuigd dat kinderen op hun best leren door boeiende, actieve en zinvolle lessen. IEYC/IPC helpt de school en de leerkracht hierbij.
Het is een curriculum waarbij burgerschap en internationalisering een voorname rol spelen. Het verbeteren van leren op school staat binnen IPC op één.
Kinderen worden actief betrokken bij hun eigen leerproces en leren doelgericht werken aan kennis, vaardigheden en inzicht. Bovendien is er aandacht voor zelfvertrouwen, begrip voor elkaar, ontdekken van eigen talenten en internationale ontwikkelingen.

Units

Het IPC-curriculum werkt met thema's die we units noemen. Van Missie naar Mars tot Circus en van Regenwoud tot Voortrekkers van verandering. Het zijn stuk voor stuk onderwerpen om kinderen enthousiast en betrokken te maken.
Elke unit sluit aan op de emotionele en geestelijke ontwikkeling van het kind en is zo opgebouwd dat de focus op het leerproces ligt. Het IPC-curriculum wordt met regelmaat geüpdatet met oog voor actualiteit en de laatste stand van zaken in de wetenschap.

IPC in de praktijk

Hoe werkt een IPC-unit in de praktijk? We nemen als voorbeeld de unit 'Chocolade'. Bij het vak kunstzinnige vorming ontwerpen de kinderen een verpakking.
Bij geschiedenis wordt chocolade in een historisch perspectief gezet en leggen we de verbanden met het heden. Uit welk werelddeel komt chocolade eigenlijk? En hoe hebben we chocolade ontdekt?
Bij het vak natuur staat voedsel als brandstof centraal. Is chocolade eigenlijk gezond? En bij aardrijkskunde worden kinderen uitgenodigd om te onderzoeken waar op aarde cacaobomen groeien.

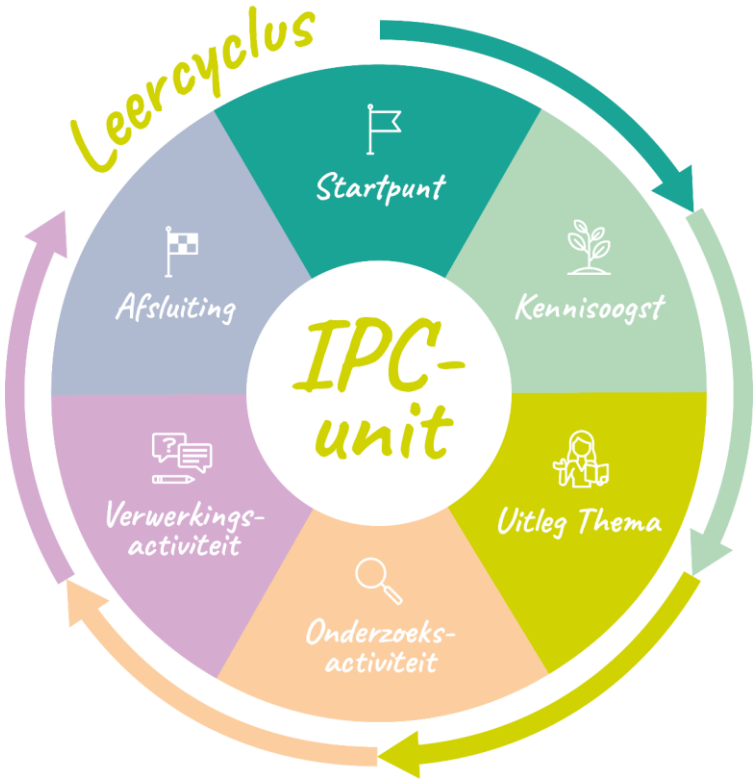
Een IPC-unit is een overkoepelend thema waarin alle zaak- en creatieve vakken aan bod komen. De vakken staan bij IPC niet op zichzelf, maar zijn met elkaar verbonden. Leerlingen leren verbanden zien tussen de vakken, nemen actiever deel aan het onderwijs en leren denken vanuit verschillende invalshoeken.

Vaste structuur

De units hebben een vaste structuur. Het Startpunt van een unit is een activiteit in de vorm van een spannende inleiding voor kinderen. Plezier en enthousiasme creëren voor het thema is hierbij het belangrijkste doel. Hoe meer indruk het startpunt maakt, hoe bereidwilliger leerlingen zijn om te leren tijdens de unit.
In sommige gevallen kan het interessant zijn om een ouder of verzorger als spreker te vragen, vanuit een bepaalde maatschappelijke rol of beroep.
Dan volgt de 'kennisoogst'. Wat weten de kinderen al? Vaak meer dan je denkt. Er wordt onder meer gewerkt met mindmaps (visuele schema's) die helpen kinderen in te zien wat ze al weten van een onderwerp.

Onderzoeken en verwerken

De aanwezige kennis wordt verder uitgebreid met andere relevante informatie. Eenmaal klaar zijn de kinderen voldoende uitgerust om op onderzoek uit te gaan en hun bevindingen te verwerken. De leerkracht is daarbij in de buurt om waar nodig te helpen.
Tijdens de Afsluiting sluiten we het thema af, waarbij de leeropbrengst gevierd wordt. De kinderen delen wat ze geleerd hebben en mogen daar trots op zijn. De invulling van de activiteit is aan de school, maar je kunt je voorstellen dat het ontzettend leuk is om het geleerde te delen met andere klassen, schoolpersoneel, ouders en verzorgers.
Kinderen worden zo bewuster van hun eigen leren en het beklijft beter. De Afsluiting is bovendien een belangrijk reflectiemoment dat vaak nieuwe inzichten en aha-momenten geeft.



Rol van de ouder(s) of verzorger(s)

Ouders of verzorgers worden vaak betrokken bij de start en afsluiting van een unit. Dat vinden we erg belangrijk. Bij elke unit is er een voorbeeldbrief waarin uitgelegd wordt wat kinderen gaan leren en op welke manier ouder(s) of verzorgers(s) thuis kunnen helpen.

De meest eenvoudige manier is elke dag vragen naar wat er geleerd is op school. Door je kind uit te dagen om te vertellen, stimuleer je om het geleerde nog beter en diepgaander te begrijpen.

Ook door eenvoudige 'keukentafelgesprekken' kunnen je kind al op weg helpen. Probeer eens door te vragen. Waar komen de producten en hun ingrediënten op tafel vandaan? Waar op de wereldkaart ligt dat?

Elke groep brengt tijdens het schooljaar een of meerdere bezoeken aan het theater, het museum of een natuur educatieve instantie. Deze excursies zijn gerelateerd aan de IPC-units die behandeld worden. Over activiteiten buiten de school worden ouders altijd vooraf geïnformeerd.

Kijk voor meer informatie over IPC op **www.ipc-nederland.nl** of vraag naar de brochure bij ons op school.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Op de Ruyter werken we met GroepsGeluk.

Met GroepsGeluk - systemisch werken in de klas - maken we de dynamiek van de groep zichtbaar middels houten poppetjes, picto's, symbolen en ander klein materiaal op tafel. Hierdoor krijgt zowel de leerkracht als de leerlingen inzicht in de processen die spelen in de groep. Wanneer deze dynamiek zichtbaar gemaakt is, heb je een effectieve tool in handen om een fijn pedagogisch klimaat te creëren. In lastige situaties kun je direct de balans herstellen. Zo blijft je groep gelukkig en in een gelukkige groep kan iedereen zich optimaal ontwikkelen.

De eerste weken na elke vakantie zetten we extra in op groepsvormende activiteiten. De eerste weken na de zomervakantie heten de zgn., Gouden Weken. Deze weken zijn essentieel voor het creëren van een goed pedagogisch klimaat in de klas. Er zal in die weken extra tijd worden besteed aan groepsvormende activiteiten en spel. Er worden groepsafspraken gemaakt en middels bordsessies worden er wekelijks doelen gesteld waaraan de groep die week samen werkt op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling.

Voor ons pestbeleid hebben we gekozen om met de methode No-Blame te werken.
Nynke Scholten, de ib'er, is onze pest-coördinator.

Gymnastiek

Onze school neemt deel aan het project 'de sportieve school'. De kinderen van groep 3-8 maken kennis met verschillende takken van sport.

Dit schooljaar worden gymlessen een keer per week verzorgd door Belle Martens en door eigen groepsleerkrachten. De groepen 1/2 krijgen ook een keer les van een lio-stagiaire.

Muziek, drama, handvaardigheid, de expressievakken

Op woensdag krijgen de groepen 4 en 5 muziekonderwijs van een vakleerkracht. In de overige groepen worden de lessen verzorgd door de eigen leerkracht. Bezoekjes aan een orkest, een dansvoorstelling of een expositie brengen we ook. Juf Liza is onze cultuurcoördinator.
Alle expressievakken komen ook ruim aan bod tijdens de lessen van IPC.

Schaken

We hebben een vrijwilliger die met een aantal kinderen schaakt die meer uitdaging aankunnen.

Computers op school

In elke groep zijn Chromebooks aanwezig. Wij maken er gebruik van om kinderen iets te laten leren of op te zoeken. De meeste programma's horen bij de methodes die wij op school gebruiken. Tijdens de lessen van IPC

besteden we aandacht aan ICT-vaardigheden, informatievaardigheden, mediawijsheid en computational thinking.

De resultaten

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.
Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren2021/2022en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op de website van de inspectie (Beoordeling leerresultaten po 2022-2023).

Scholen, maar ook individuele leerlingen, kunnen een score behalen tussen 500 en 550 punten. De leerkrachten geven een advies, welke vorm van voortgezet onderwijs volgens ons het beste bij het kind past. De uitslag van de Cito (in mei) laat meestal zien, dat dit advies klopt. Anders is er een mogelijkheid om gesprekken aan te gaan met ons en de VO-school. Om u een indruk te geven wat scholen voor voortgezet onderwijs kunnen 'vragen' ziet u het bijgaand lijstje. Het 'ongeveer' geeft aan dat niet alle scholen voor voortgezet onderwijs dezelfde cijfers hanteren!

VMBO basis/kader	Ongeveer 520 en meer
VMBO Theoretisch	Ongeveer 530 en meer
HAVO	Ongeveer 539 en meer
VWO	Ongeveer 542 en meer

Eindopbrengsten groep 8

De adviezen die de school gegeven had voor de individuele leerling, kwamen overeen met de uitslag van de eindcito.

Onderstaand ziet u de uitstroom van onze schoolverlaters uit groep 8 van schooljaar 2022-2023 naar het voortgezet onderwijs:

VWO/gymnasium	1
HAVO/VWO	0
HAVO	6
VMBO-T/HAVO	2
VMBO-T	2
VMBOK/T	2
VMBO-K	2
VMBO-B	3
Pro	0

		Score school, ongecorrigeerd
2021		**530,6**
2022		**528,4**
2023		**534,4**

6. Zorg voor elkaar: een veilige school

Een vriendelijke en ongedwongen sfeer gaat samen met rust, orde, duidelijkheid en regelmaat. We zorgen ervoor dat kinderen zich thuis voelen op onze school. Je ontwikkelt je immers het best als je het naar je zin hebt.

Schoolregels
Het woord ´regel` heeft misschien een wat negatieve klank. Het beperkt je immers in je doen en laten, het stelt een norm. Bij ´je aan de regels houden` denk je al gemakkelijk aan wat er allemaal *niet* mag, waar de *grenzen* liggen waar je *niet* overheen mag gaan en welke sancties volgen bij de overtreding van de regels.

Ook in onze schoolregels zijn dit soort elementen zeker te vinden, maar ze staan altijd in dienst van positieve waarden die wij op school belangrijk vinden -veiligheid, respect, rust-:

een veilige, vredige leef- en werkomgeving voor onze kinderen;
een rustige werk- en leefomgeving voor onze kinderen;
een school waar we goed voor onze spullen zorgen.

Regels zien wij als steun gevend op weg naar die positieve waarden.

Wij kennen vier regels. Niet meer,vier is genoeg! De regels hebben alle vier te maken met de waarden die wij belangrijk vinden.

* Wij luisteren naar elkaar.
* Wij letten op onszelf en zorgen voor elkaar.
* Wij spelen en leren samen.
* Wij zorgen samen voor de spullen en de school.

Op basisschool de Ruyter:

- stellen we klassenregels samen met de kinderen op. Die regels en afspraken worden letterlijk door de kinderen ondertekend (getekend)
- spreken we kinderen aan op het gewenste gedrag
- worden conflicten waarbij kinderen elkaar pijn -dreigen te- doen samen opgelost. Dat betekent dat leraren altijd voor de kinderen beschikbaar zijn en dat kinderen weten dat ze, als ze er zelf niet uitkomen, altijd een beroep op de leraren kunnen doen
- helpen kinderen elkaar in de groep, helpen oudere kinderen jongere kinderen en ondernemen kinderen en leraren gezamenlijke activiteiten rond feesten en optredens
- worden leraren ´juf` of ´meester` genoemd
- wordt de betrokkenheid van ouders bij de school op prijs gesteld. Ouderhulp is van groot belang voor het goed doen verlopen van allerlei activiteiten. Het onderwijsprogramma is op een aantal punten ingericht op de hulp van ouders. De verantwoordelijkheid bij de diverse activiteiten ligt altijd bij de groepsleraar.

Gedragscode
Uitgangspunt op onze school is dat kinderen, ouders, personeel en alle anderen die op onze school actief zijn elkaar gelijkwaardig en met respect behandelen. Om dit te realiseren is een kader belangrijk waarin afspraken en gedeelde waarden zijn vastgelegd. Groeisaam heeft hiervoor een gedragscode opgesteld.
Daarnaast hebben we op De Ruyter een gedragsprotocol waarin staat welke stappen we nemen bij ongewenst gedrag.

Privacy
Scholen verwerken persoonsgegevens van ouders en leerlingen. Dat moeten wij doen als scholen omdat we deze gegevens nodig hebben om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen.
Daarvoor zijn een aantal gegevens nodig. Maar wat zijn persoonsgegevens precies? Onder persoonsgegevens valt alle informatie waar u of uw kind aan te herkennen is. Het gaat om informatie, zoals naam, adres en burgerservicenummer. Deze informatie hebben wij als scholen ook nodig om aan te kunnen tonen dat een leerling geregistreerd is bij ons op school en om de bekostiging te realiseren vanuit de overheid. Het gaat ook om andere informatie, zoals een portretfoto, een leerstoornis of een betaling van de ouderbijdrage. Wij verwerken gegevens van uw kind voor het uitvoeren van
de *onderwijsovereenkomst* die we met uw kind hebben en/of voor het nakomen van onze *wettelijke verplichtingen.* Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw toestemming verwerken. De privacywet geldt uiteraard dus ook voor onze school. In de AVG is onder andere het volgende van belang:

- De school mag gegevens alleen met een specifiek doel verzamelen. Het moet vooraf duidelijk zijn waarvoor de gegevens worden gebruikt en de school vraagt alleen gegevens die belangrijk zijn voor dit doel. Bijvoorbeeld: administratieve gegevens om een leerling te kunnen registreren, het vastleggen van vorderingen in het kader van het geven van goed onderwijs. Vanwege traktaties tijdens vieringen is het belangrijk dat de school weet of uw kind een allergie heeft.
- Er is een reden nodig om gegevens te verwerken, een grondslag. Sommige gegevens heeft de school bijvoorbeeld nodig om aan de wet te voldoen, soms is toestemming van ouders nodig en soms zijn gegevens nodig om een overeenkomst of contract uit te voeren.
- De gegevens die de school over u en uw kind bewaart moeten relevant zijn. Dat betekent dat de school zijn taken niet uit kan voeren zonder deze gegevens. Heeft de school de gegevens niet meer nodig? Dan verwijdert de school ze. De school gaat integer om met persoonsgegevens. De gegevens moeten kloppen. Onjuistheden worden gewist of aangepast.
- De gegevens zijn goed beschermd en beveiligd. Dit geldt voor digitale gegevens, maar ook voor papieren gegevens. Ze zijn niet zomaar inzichtelijk voor onbevoegden. Schoolmedewerkers gaan verantwoord om met gegevens. In het geval van een datalek meldt de school dit binnen 72 uur bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
- Er is een functionaris voor gegevensbescherming aangesteld voor Groeisaam. De contactgegevens zijn te vinden op de website van de school. Deze houdt het overzicht op de naleving van de regels en is op de hoogte van alles rondom de privacy op school.
- De school kan laten zien dat zij aan de regels voldoet, de verantwoordingsplicht. Dit betekent ook dat de school kan verantwoorden aan ouders wat zij met de persoonsgegevens heeft gedaan. De school heeft dit in privacybeleid vastgelegd.

Meer informatie over hoe de school omgaat het verwerken van persoonsgegevens kunt u vinden in de Privacyverklaring en het Privacyreglement op de website van Groeisaam (https://www.groeisaampo.nl/). Hier vindt u tevens de meest actuele informatie en documenten. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de privacy coördinator van onze stichting (privacycoordinator@groeisaampo.nl) of de functionaris gegevensbescherming (fg@lumengroup.nl).
Op de website www.groeisaampo.nl vindt u meer informatie over de gemaakte afspraken in het kader van de AVG.

Protocol tegen pesten
Veel scholen handelen naar het Nationaal Onderwijsprotocol tegen Pesten. In dat protocol worden concrete acties aangegeven m.b.t. de wijze waarop een school met pestgedrag kan omgaan. We zullen ons pestprotocol steeds actualiseren (o.a. door veranderende sociale media).
Wij zullen het gesprek aangaan met:
het kind dat gepest wordt en met de ouders, het kind dat pest en de ouders,
de klas en de groep om samen pestgedrag tegen te gaan.
Sinds schooljaar 2016-2017 werken we volgens de no-blame aanpak (zie ons pestbeleid en ons pestprotocol). De pest-coördinator is de IB'er, Nynke Scholten.

Schorsing en verwijdering.
Onze school wil een veilige school zijn; een school waar kinderen, ouders/verzorgers en medewerkers zich thuis voelen. Wij handelen naar de Groeisaam-gedragscode die u op www.groeisaampo.nl kunt vinden.
Daarin staat beschreven wat als wenselijk en respectvol gedrag wordt gezien. Binnen dit veilige schoolklimaat willen wij zoveel mogelijk tegemoetkomen aan de onderwijsbehoeften van de leerling. Er zijn echter grenzen aan deze mogelijkheden en er zijn grenzen aan gedrag. Dat betekent dat we in het uiterste geval kunnen overgaan tot schorsing of verwijdering van een leerling. Gelukkig komt dit zeer zelden voor.
Er bestaan voor de scholen van Groeisaam vijf gronden om een leerling te verwijderen:
1. De school kan niet aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling voldoen. Er is sprake van een duidelijke stagnatie in de ontwikkeling en/of het belang van het kind wordt geschaad bij langer verblijf op school.
2. Een kind doet zo'n groot beroep op de mogelijkheden van een school en/of de individuele leerkracht dat daarmee de onderwijsbehoeften van andere kinderen in gevaar komen.
3. De gedragsproblemen van een kind zijn dermate ernstig, dat hetzij de veiligheid van het betreffende kind, hetzij de veiligheid van andere kinderen of het personeel in gevaar komt.
4. Er is sprake van ernstig wangedrag van de leerling of de ouders.
5. Het gedrag van de leerling of de ouders is in strijd met de grondslag van de school.

Schorsing en verwijdering zijn geregeld in artikel 40 van de wet. Hierin is bepaald dat een leerling voor ten hoogste één week geschorst kan worden en dat er een schriftelijk besluit is opgesteld. In dit besluit staat ook hoe de ouders dit kunnen aanvechten.
Verwijdering van een leerling is een ingrijpende maatregel, zowel voor de leerling en de ouders, als voor de school. We volgen hierin de spelregels van de wet en het protocol van Groeisaam. De belangrijkste punten zijn:
- Voorafgaand aan het besluit heeft de school inspanningsverplichtingen tot bemiddeling. Zo kan bv het Ondersteuningsplatform Tussen de Rivieren (Passend Onderwijs) worden ingeschakeld of een onafhankelijke Onderwijsconsulent.
- Leerplicht en Onderwijsinspectie worden op de hoogte gebracht.
- De bestuurder van Groeisaam neemt het besluit en onderbouwt dit schriftelijk.
- Definitieve verwijdering kan pas plaatsvinden indien een andere school bereid is de leerling aan te nemen.
- De ouders hebben het recht van bezwaar bij bestuur, rechter of geschillencommissie.

De directeur hanteert bij schorsing of bij verwijdering het Groeisaam-protocol. Hierin staan de stappen en termijnen beschreven. Dit protocol kunt u vinden op de website www.groeisaampo.nl.

Klachtenregeling

Zorg of klacht gezamenlijk oplossen

U zult op allerlei verschillende momenten contact hebben met de school: op ouderavonden, informatieavonden of bij het halen en brengen van uw kind. Heeft u een vraag, opmerking of heeft u ergens zorgen over, dan horen wij dat graag. Wacht niet te lang, want hoe sneller u met de directbetrokkenen communiceert, hoe sneller een probleem voorkomen of opgelost wordt.
Natuurlijk kunt u ook telefonisch een afspraak maken voor een gesprek met de directeur, leraar of IB'er.
Het personeel van de school voelt zich verantwoordelijk voor een eerlijke en zorgvuldige omgang met allen die betrokken zijn bij het onderwijsproces. Wij streven ernaar dat het onderwijs voor uw kind optimaal is, dat leraren met vertrouwen en plezier kunnen werken, dat misverstanden vroegtijdig worden opgehelderd en dat vragen in onderling overleg op correcte wijze worden afgehandeld.

Mocht er toch nog een vraag of klacht zijn dan kunt bij onderstaande personen terecht :

1. Vertrouwenscontactpersoon
   Een bepaalde situatie in de dagelijkse gang van zaken op school baart u zorgen c.q. keurt u af. U wilt de directe betrokkenen (nog) niet confronteren met uw zorg of klacht:

- omdat u niet precies weet, wie u het beste kan helpen;
- gezien de aard van de situatie;
- gezien de behoefte aan nader onafhankelijk onderzoek.

U neemt daarom contact op met de vertrouwenscontactpersoon van de school. Deze kan u helpen de betrokkenen te benaderen, de vertrouwenspersonen te laten bemiddelen of een formele klachtenprocedure in gang te zetten. Ook als u tevergeefs geprobeerd heeft met betrokkenen een oplossing te vinden, kunt u contact opnemen met de vertrouwenscontactpersoon.
De schoolorganisatie is verantwoordelijk voor een eerlijke en zorgvuldige omgang met allen die betrokken zijn bij het onderwijsproces.
Op onze school is de vertrouwenscontactpersoon: Hilde Reuser

2. Vertrouwenspersonen
   De externe vertrouwenspersoon begeleidt, geeft bijstand en verwijst de klager naar gelang de situatie en de behoefte van de klager. Zij/hij kan naar eigen inzicht bemiddelen tussen klager en aangeklaagde en functioneert daarbij binnen de kaders van de klachtenregeling. Op www.vertrouwenswerk.nl kunt u terecht voor meer informatie over de werkzaamheden van de externe vertrouwenspersoon. Zij/hij zal samen met u kijken welke vervolgstappen er nodig of wenselijk zijn. De eerste insteek is meestal een bemiddelend gesprek tussen ouders en school.
   De externe vertrouwenspersoon verheldert en bemiddelt, maar oordeelt niet.
   De vertrouwenspersonen zijn onafhankelijk, d.w.z. zijn niet aan Groeisaam verbonden.

- Annelies de Waal, telefoon 06 3364 6887, anneliesdewaal@vertrouwenswerk.nl
- Roy Ploegmakers, telefoon, 06 5466 1875, royploegmakers@vertrouwenswerk.nl

3. Vertrouwensinspecteur
   Ouders en scholen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van:

- seksuele intimidatie en seksueel misbruik (zedenmisdrijven)
- psychisch en fysiek geweld
- discriminatie en radicalisering
  Meldingen die binnen deze bovengenoemde categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Uw melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur.
  De vertrouwensinspecteurs zijn te bereiken via het centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs

(telefoonnummer: 0900-1113111).

4. Landelijke klachtencommissie
Indien een klacht binnen- of bovenschools niet naar tevredenheid is of kan worden opgelost, kan een beroep worden gedaan op de wettelijke klachtenregeling. Op grond van deze regeling is elk schoolbestuur verplicht om een klachtencommissie in te stellen of aan te sluiten bij een landelijke klachtencommissie.
Het bestuur van Groeisaam is aangesloten bij de eerdergenoemde Landelijke Stichting Onderwijsgeschillen.
Heeft u een klacht, maar twijfelt u of een onderzoek door de klachtencommissie een geëigende weg is, dan kunt u bij de commissie vertrouwenspersonen terecht voor informatie en advies.
U kunt uw klacht schriftelijk indienen bij de klachtencommissie. De klachtencommissie onderzoekt een klacht, doet een uitspraak over de (on)gegrondheid van de klacht en kan in haar advies tevens een aanbeveling doen over de door het schoolbestuur te treffen maatregelen. Het onderzoek door de klachtencommissie verloopt volgens een vast omschreven klachtenprocedure. Betrokken partijen worden (afzonderlijk) gehoord en binnen twee maanden kunt u een uitspraak verwachten. Wendt u zich tot de klachtencommissie, dan kunt u zich laten adviseren door (een van de leden van) de commissie vertrouwenspersonen.

Samenvattend:

Vertrouwenscontactpersoon	**Informeert klager over de mogelijkheden en verwijst door naar vertrouwenspersoon, bevoegd gezag of klachtencommissie**
Externe vertrouwenspersoon	Kan klacht via bemiddeling oplossen en kan desgewenst begeleiden bij het indienen van een klacht
Bevoegd gezag	Kan zelf klacht afhandelen
Vertrouwensinspecteur	Kan geraadpleegd worden over problemen op het gebied van seksueel misbruik en intimidatie, geweld en discriminatie. Kan tevens begeleiden naar het indienen van een formele klacht.
Landelijke klachtencommissie	Na behandeling van de klacht tijdens een zitting, stelt de Commissie een schriftelijk advies op voor het schoolbestuur.

De volledige klachtenregeling ligt voor u op school ter inzage, is te vinden op de website van de school (www.deruyterweurt.nl/) en is tevens na te lezen op de website van Groeisaam(www.groeisaampo.nl).

Veiligheidsplan
Op onze school is een veiligheidsplan aanwezig. In dit document staat beschreven op welke wijze de school de fysieke en sociale veiligheid van ouders, kinderen en leerkrachten zoveel mogelijk kan garanderen. In het plan zijn draaiboeken opgenomen in het geval van een calamiteit.
Op alle scholen is door de brandweer een gebruiksvergunning afgegeven. Dat betekent dat onze scholen op het gebied van brandveiligheid zijn onderzocht en goedgekeurd.
Elk jaar vindt er op onze school minimaal een brand-/ontruimingsoefening plaats.

8. Zorg voor kinderen

Alle basisscholen in Beuningen en regio hebben zich uitgesproken om zoveel mogelijk zorg voor leerlingen binnen de eigen school te bieden. Dat geldt ook voor onze school. Het samenwerkingsverband Stromenland, waar onze school deel van uitmaakt, probeert kennis, gelden en nieuwe ideeën zo in te zetten dat het percentage verwijzingen naar de speciale basisschool (SBO) beperkt blijft.
Ook de komende jaren werken we verder met ´handelingsgericht werken` en ´de Ruyter-zorgroute` voor de vakken lezen, taal en rekenen.
Leraren onderzoeken wat de onderwijsbehoeften zijn van hun leerlingen Leraren maken vervolgens groepsoverzichten
Leraren bespreken hun groep met de intern begeleider (IB) Er vinden leerlingbesprekingen plaats
Er is zorgoverleg met externe zorgverlening

Bepalen van de aard van de leerlingenzorg
Op basis van de analyse van de verzamelde gegevens, bepaalt de school de aard van de zorg voor alle leerlingen. Minimaal twee keer per jaar analyseert de IB-er met de leerkrachten de toets gegevens in een groepsbespreking. We bekijken de leerling-kenmerken, de behaalde resultaten en de kenmerken van de groep. Als er zorgen zijn op didactisch, of sociaal emotioneel vlak, volgt er een interventie. Dit kan o.a. bestaan uit een observatie en/of een nader onderzoek.
De uitvoering van de zorg vindt zoveel mogelijk in de klas plaats. De leerlingen die extra- individuele zorg behoeven zijn:

- Leerlingen, waarvan de resultaten achterblijven;
- Leerlingen met een groeidocument en arrangement;
- Leerlingen waarbij dyslexie/dyscalculie is geïndiceerd of wordt vermoed;
- Leerlingen met een voorsprong in hun ontwikkeling.

Daarnaast zijn er leerlingen waarbij het groeidocument is aangevuld tot een Ontwikkelingsperspectief en een plan van aanpak is opgesteld. Dit plan kan op didactisch gebied zijn en/of op het gebied van taakwerkhouding en gedrag. In het plan van aanpak staan de doelen beschreven waaraan de leerkracht met de betreffende leerling gaat werken.

OPP
Een ontwikkelingsperspectief is de inschatting van de ontwikkelingsmogelijkheden van een leerling voor een bepaalde langere periode. Het zegt iets over het verwachte uitstroomniveau van een leerling. Binnen Groeisaam hebben we afgesproken om voor de leerlingen met een arrangement een groeidocument met ontwikkelingsperspectief te schrijven. Dit Groeidocument wordt besproken met ouders en door hen ondertekend. Aan het einde van de tweede toets periode wordt het ontwikkelingsperspectief en plan van aanpak geëvalueerd: zijn de gestelde doelen behaald, wat heeft wel/niet gewerkt, etc. en er worden nieuwe doelen geformuleerd. Indien nodig wordt het ontwikkelingsperspectief bijgesteld. De evaluatiegesprekken worden altijd gevoerd door de leerkrachten met IB, evt. ondersteuners, ouders en eventueel de leerling.

Schoolcontactpersoon en Ondersteuningsteam (O-team)
Aan de school is een schoolcontactpersoon verbonden (SCP) die werkt vanuit het centrum van passend onderwijs. De intern begeleider bespreekt alle leerlingen waarover zorgen zijn met deze persoon. Zij heeft als taak om als zeer nabije eerstelijnsvoorziening te fungeren en de intern begeleider te adviseren bij interventies. Een van deze interventies kan een bespreking zijn in het O-team. Een O-team bestaat uit: de intern begeleider, de schoolcontactpersoon, de verpleegkundige van de GGD, schoolmaatschappelijk werk, indien wenselijk de leerkracht en de ouders van de leerling.
Dit O-team heeft als taak om mee te denken over de te nemen vervolgstap of interventies. Zij monitort de zorgleerlingen, maar let ook op de omgeving van de leerling, in de klas en thuis. Er vindt cyclisch overleg plaats met schoolmaatschappelijk werk om vroegtijdig de noodzaak van ondersteuning in kaart te brengenzodat de ondersteuning tijdig kan op starten.
Leerkrachten kunnen een leerling aanmelden bij de intern begeleider voor een bespreking met de SCP of het ondersteuningsteam. De afspraken, observaties en aanvragen voor een arrangement of onderzoek worden door de intern begeleider teruggekoppeld naar ouders en leerkracht. Wanneer een arrangement of verder onderzoek (cognitief, persoonlijk, of beide) noodzakelijk is dan moet er altijd een groeidocument met OPP worden ingevuld door groepsleerkrachten en evt. ouders. De IB-er ondersteunt hierbij.
Het groeidocument wordt met het toetsoverzicht, observatieverslagen, onderzoeksverslagen en relevante gespreksverslagen naar het Zorgplatform gestuurd. Zij bepaalt of de arrangement- of onderzoekaanvraag gerechtvaardigd is. Wanneer de aanvraag goedgekeurd is, wordt het onderzoek ook bekostigd vanuit het zorgplatform. Een onderzoek kan ook bekostigd worden door de gemeente. Voor een leerling die meer nodig heeft (dit blijkt vaak uit de adviezen na een onderzoek) wordt een Multi Disciplinair Overleg (MDO) georganiseerd. Daarbij zijn altijd de ouders en een vertegenwoordiger van het zorgplatform aanwezig. De intern begeleider is de voorzitter van het MDO. Er kunnen op afroep allerlei deskundigen uitgenodigd worden die bekend zijn met de problematiek rondom de leerling. Denk hierbij aan Jeugdzorg, de leerplichtambtenaar, schoolarts.

Dyslexie
Dyslexie proberen wij al in een vroeg stadium te onderkennen, zodat in een vroeg stadium extra hulp geboden kan worden. Hiervoor hanteren wij het dyslexie-protocol, waarbij al in de kleutergroepen observaties plaatsvinden om eventuele signalen voor dyslexie in beeld te krijgen. In de groepen 2 tot en met 5 wordt vooral remediërend gewerkt. De kinderen krijgen extra begeleiding en oefening met behulp van het computerprogramma BOUW.
Dyslexie vaststellen kan pas na ongeveer een tot twee jaar leesonderwijs. Voor een vergoed onderzoek naar dyslexie zijn 3 meetmomenten (toets momenten) noodzakelijk. De mogelijke kenmerken van dyslexie worden met ouders besproken en zij worden op de hoogte gehouden van de ondersteuning die de leerling krijgt. Niet alle lees-en spellingsproblemen zijn problemen die met dyslexie te maken hebben. De aanpassingen die de leerling met een dyslexieverklaring nodig heeft, zoals voorleeshulp bij toetsen, leggen wij vast op een aanpassingenkaart.

Dyscalculie
Dyscalculie is over het algemeen wat minder bekend en ook moeilijker aan te tonen. Kinderen met dyscalculie hebben een hardnekkig probleem met het aanleren en automatiseren van reken- en telhandelingen. Begrip van getallen is er vaak ook niet. Wanneer je rekenproblemen ervaart, is dat lastig. Het gaat dan echter lang niet altijd om een rekenstoornis zoals dyscalculie.
Leerlingen vanaf groep 5 die ernstige rekenproblemen hebben (mogelijk dyscalculie) krijgen een diagnostisch rekenonderzoek (wat kan de leerling wel wat beheerst de leerling nog niet). Daarna kan besloten worden dat de leerlingen met de F-lijn van de methode gaan werken. Deze leerlingen krijgen dezelfde instructie en uitleg als de andere kinderen van de groep, en krijgen ook verlengde instructie, maar de verwerking van de leerstof wordt op een eenvoudiger of lager niveau aangeboden. Ook bij deze leerlingen worden de aanpassingen vastgelegd op een aanpassingenkaart.

Recht van aanmelding
Met ingang van 1 augustus 2013 hebben ouders het wettelijk recht om hun kind bij een reguliere basisschool aan te melden of de reguliere basisschool te vragen het kind op school te houden. Elke aanvraag of het kind op de Ruyter kan blijven (i.c. komen) zal individueel beoordeeld worden aan de hand van een aantal criteria.

Daarbij zal centraal staan:
Het belang van het kind, de zwaarte van een eventuele ondersteuningsbehoefte in verhouding tot de (on)mogelijkheden van de school.

Uitgangspunten

- De leerling is lid van een groep en dient daarbinnen te kunnen functioneren.
- Het welbevinden en pedagogisch klimaat van de groep als geheel moet gewaarborgd blijven.
- De leerkracht moet in staat zijn de begeleiding die nodig is voor de betreffende leerling in te passen binnen het groepsgebeuren.
- De tijdsinvestering die van de leerkracht ten behoeve van deze leerling nodig is moet redelijk zijn en binnen zijn/ haar aanstellingsuren te realiseren zijn.
- De begeleiding van het kind mag niet ten koste gaan van het ontwikkelingsproces van de overige kinderen.
- De begeleiding van de leerling moet in te passen zijn binnen de zorgstructuur.
- Het team moet over de juiste expertise beschikken om betreffende leerling te kunnen voorzien in zijn/ haar ontwikkelingsbehoefte.
- De keuze mag niet leerkrachtafhankelijk zijn.
- Ieder kind heeft zijn/haar eigen ontwikkelingsbehoeftes en vraagt een eigen aanpak. Daarom zal er bij iedere aanvraag een individuele afweging gemaakt worden. De eindverantwoordelijkheid ligt bij de directie.

Wanneer de Ruyter geen passende zorg kan aanbieden, wordt het centrum voor passend onderwijs betrokken en zoeken wij samen met ouders naar een school die dit wel kan.

Aannamebeleid
In dit beleid onderscheiden we drie categorieën aanneembare leerlingen:

- Kinderen die de vierjarige leeftijd bereiken.
- Kinderen die in verband met verhuizing in de wijk of in Weurt komen te wonen.
- Kinderen die om bepaalde redenen van school willen veranderen.

Aannamefactoren
De volgende factoren spelen een rol bij de keuze of een kind wel of niet kan worden geplaatst:

- De grootte van de groep
- Het aanwezige aantal zorgleerlingen in de groep
- Een kind dat van een andere school komt, mag niet een advies hebben voor plaatsing op een speciale school voor basisonderwijs. In dit geval wordt altijd het CPO betrokken.

Voor kinderen met leerproblemen en/ of sociaal-emotionele problemen geldt dat de IB-er op grond van ingewonnen advies adviseert of plaatsing haalbaar is, d.w.z. dat er hulp kan worden geboden binnen de zorgstructuur van de Ruyter. Kinderen die vier jaar worden en waarvan bekend is dat zij niet dienen in te stromen in het reguliere basisonderwijs, worden niet aangenomen. Hierbij speelt het advies van externen een zeer belangrijke rol. Indien nodig zal de school een bemiddelende rol spelen om het kind op een passende school te krijgen.

Vierjarigen
Het uitgangspunt is dat kinderen die vier jaar worden altijd worden aangenomen, tenzij de aannamefactoren van toepassing zijn. Daarnaast verwachten we het volgende van de kinderen:

- Zindelijk zijn
- Verstaanbaar of te begrijpen; er moet enige communicatie mogelijk zijn (verstaanbaar geldt niet voor direct instromende kinderen uit het buitenland)
- Handelbaar en te corrigeren zijn
- Verdraagzaam zijn; agressief gedrag kan een onoverkomelijk bezwaar zijn
- Enigszins zelfstandig kunnen functioneren (voldoende mate van zelfredzaamheid)

Kinderen die vier jaar zijn geworden, komen de dag na hun verjaardag naar school. Voor die tijd krijgen zij de gelegenheid te wennen aan de groep waarin het kind geplaatst wordt. De kinderen mogen hiervoor 5 dagen meedraaien in de groep waarin zij geplaatst worden. Wordt uw kind 4 jaar in de laatste vier weken voor de zomervakantie, dan overleggen wij met u of uw kind nog voor de zomervakantie geplaatst wordt of in het nieuwe schooljaar. Kinderen die in de eerste week na de zomervakantie 4 jaar worden, mogen gelijk bij aanvang van het schooljaar starten.

Ongeveer twee maanden voor de verjaardag ontvangt uw kind een uitnodiging om op school te komen. Vanaf 4 jaar mag uw kind de hele dag naar school. Wanneer u dit echter voor uw kind te vermoeiend vindt, kunt u in overleg met de leerkracht afspreken dat uw kind eerst halve dagen komt. De verjaardag kan uw kind nog vieren op de peuterspeelzaal of kinderopvang, zodat er een duidelijke afsluiting en overgang plaatsvindt.

Meestal vindt er een kennismakingsgesprek plaats als ouders zich oriënteren op de Ruyter. Mede op basis daarvan kan de groepsindeling gemaakt worden. Ouders kunnen na de uitnodiging om te komen wennen, bij de toekomstige leerkracht een gesprek aanvragen voor een kennismaking na schooltijd. Tijdens dat gesprek kunnen tevens afspraken voor de wendagen gemaakt worden. Zijn er bijzonderheden rondom uw kind dan kan er tijdens de kennismaking een afspraak gemaakt worden voor een gesprek waar uw kind niet bij aanwezig is. Naar wens kan de intern begeleider hierbij aansluiten.

Verhuizing

Kinderen die na een verhuizing aangemeld worden, worden in principe altijd aangenomen, tenzij de aannamefactoren van toepassing zijn; Een kind dat van een andere school komt, mag niet een advies hebben voor plaatsing op een speciale school voor basisonderwijs.Voor kinderen met leerproblemen en / of sociaal-emotionele problemen geldt dat de IB-er op grond van ingewonnen advies adviseert of plaatsing haalbaar is, d.w.z. dat er hulp kan worden geboden binnen de zorgstructuur van de Ruyter.In deze situatie vindt er altijd een intakegesprek plaats met de ouder(s) evt. met de intern begeleider. Er wordt altijd contact gezocht met de school van herkomst. Zijn er andere redenen voor overplaatsen van kinderen dan wordt de volgende procedure doorlopen:

- Er komt een intakegesprek met de ouders, waarbij de motivatie voor de overstap moet worden verduidelijkt
- De school van herkomst wordt geraadpleegd
- Indien onvrede de motivatie is, wordt aangeraden toch de dialoog met de school van herkomst te zoeken
- Indien ouders deze stappen gezet hebben en er voor hen geen bevredigende oplossing is bereikt en zij staan toch op plaatsing dan wordt om instemming gevraagd van de school van herkomst. Zo nodig wordt het CPO (Centrum van passend onderwijs) ingeschakeld.

Kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong
Als school spreken wij van een ontwikkelingsvoorsprong die gerelateerd is aan de onderwijssituatie wanneer een kind op school uitzonderlijke prestaties levert op meerdere vakgebieden. De Ruyter heeft een beleidsdocument opgesteld hoe zij omgaat met deze kinderen. (Zie beleidsplan meer(hoog)begaafden).

Vertragen of versnellen
De basisschool, is bestemd voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. In de meeste gevallen eindigt dit proces na 8 jaar basisonderwijs. Er zijn echter situaties denkbaar waarbij deze periode langer of korter is. Dit wordt, in overleg met de ouders, besloten op grond van observaties, toetsresultaten en leerlingbesprekingen.
Vertragen (verlengde kleutertijd of zittenblijven), maar ook versnellen gebeurt als de ontwikkeling van het kind hierdoor positief kan worden beïnvloed.
Redenen om te vertragen zijn:

- Het toekomstperspectief van het kind gaat hierdoor vooruit.
- Op de hoofdvakken (lezen, taal en rekenen) haalt het kind meerdere zwakke scores op de methode gebonden toetsen en methode onafhankelijke toetsen (LVS) waardoor er geen aansluiting bij het niveau van de nieuwe groep is. Het sociaal en emotioneel welbevinden van de leerling komt hierdoor duidelijk in gevaar.

Voordat tot een doublure wordt besloten, is er een groeidocument en OPP opgesteld en is het kind regelmatig besproken in leerlingbesprekingen waarbij IB-er, leerkracht(en) en soms ook ouders bij aanwezig zijn. De aanwijzingen die aangeven dat vertragen of versnellen noodzakelijk is moeten duidelijk zijn. Het advies tot versnellen of vertragen wordt tussen IB-er, leerkracht(en) en ouders besproken. We streven naar een besluit dat door alle betrokkenen gedragen wordt. Het uiteindelijke besluit wordt door de directie genomen.

Het Centrum Passend Onderwijs (CPO) van Groeisaam.
Groeisaam maakt onderdeel uit van het Samenwerkingsverband Stromenland (www.stromenland.nl). Het werkgebied van Stromenland is groot, daarom is het opgedeeld in een aantal ondersteuningsplatforms (regio's). Groeisaam maakt deel uit van het Ondersteuningsplatform Tussen de Rivieren. Contactpersoon: Greetje ter Bork, plaatsvervangend platformcoördinator: g.terbork@groeisaampo.nl

Groeisaam wil via haar zorgbeleid zoveel mogelijk kinderen passende zorg en passend onderwijs bieden op de basisscholen. Het CPO heeft als kerntaak om de gehele stichting te versterken wat betreft passend onderwijs. Alle scholen leveren een bijdrage aan de realisering van passend onderwijs. Het CPO ondersteunt de scholen, leerkrachten, leerlingen en ouders hierbij. Hiertoe biedt het CPO aan leerkrachten professionalisering en ondersteuning gericht aan basisschoolleerlingen met speciale onderwijsbehoeften. Het centrum is o.a. verbonden aan Klavervier, de school voor Speciaal Basisonderwijs. Het CPO kent de volgende functies:

- Ondersteuningsplatform Stromenland
- Het bieden van speciaal basisonderwijs op Klavervier
- Kortdurende interventies in de vorm van arrangementen
- Groot overleg (MDO) en consultaties voor scholen
- Professionalisering
- Kwaliteitsbewaking
- Netwerk voor IB'ers
- Commissie voor toelaatbaarheidsverklaringen voor verwijzing naar speciaal (basis) onderwijs
- Schoolmaatschappelijk werk op alle scholen
- Vanuit de scholen georganiseerd: Plusklas voor meer-en hoofbegaafde leerlingen
- Impulsklas
- Werkplein

Als een school, ondanks de extra ondersteuning, niet meer voldoende tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoeften van een leerling kan er in overleg met ouders besloten worden om een toelaatbaarheidsverklaring aan te vragen. Een commissie van het ondersteuningsplatform bekijkt de aanvraag en het volledige dossier en neemt een besluit over het wel of niet toekennen van de toelaatbaarheid. Met deze verklaring (beschikking) kan de leerling aangemeld worden op het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs, afhankelijk van het soort toelaatbaarheidsverklaring. Een toelaatbaarheidsverklaring is geldig in het lopende schooljaar en het gehele nieuwe schooljaar. Er zal vanuit De Ruyter contact gehouden worden met de school voor speciaal (basis)onderwijs. Dit om te volgen hoe het gaat en of er sprake kan zijn of een onderwijsplaats in het speciaal (basis) onderwijs noodzakelijk is of dat de leerling teruggeplaatst kan worden in het regulier onderwijs.

Externe ondersteuning onder schooltijd
Doel van deze regeling is de kaders te stellen en grenzen aan te geven ten aanzien van de buitenschoolse ondersteuning van leerlingen onder schooltijd, zodat voor ouders, onderwijspersoneel en externe hulpverleners helder gemaakt kan worden wat wel en wat niet mogelijk is.
In principe dient het onderwijs, inclusief eventueel benodigde extra zorg, te worden verzorgd door de school waar de leerling staat ingeschreven. De leerling is ook gehouden deel te nemen aan alle voor hem/haar bestemde onderwijsactiviteiten, inclusief de nodig geachte extra zorg. Beide aspecten zijn in de wet vastgelegd.
Het komt regelmatig voor dat ouders aan een school vragen of de kinderen extra ondersteuning kunnen krijgen van een externe aanbieder, ónder schooltijd. Omdat de school de verantwoording voor de invulling van de lestijd heeft en niet een extern bureau of een zzp'er, kan dit slechts in uitzonderingsgevallen worden toegestaan.
Uitgangspunten bij externe ondersteuning onder schooltijd:

1. De school is verantwoordelijk voor het onderwijs dat tijdens schooltijd wordt gegeven aan haar leerlingen. Onder schooltijd wordt het onderwijs verzorgd door de school.
2. Voor leerlingenondersteuning die volgens school noodzakelijk is om het onderwijsprogramma (de leerdoelen) voor deze leerling succesvol te laten verlopen, geldt dat de school hierover beslist. De school verzorgt deze ondersteuning. Eventueel kan hiervoor expertise worden ingehuurd (bijvoorbeeld via het Ondersteuningsplatform van het samenwerkingsverband).
3. Ondersteuning en begeleiding die op initiatief van ouders wordt aangevraagd en bekostigd dient buiten schooltijd te worden verzorgd. Het is immers geen onderdeel van het onderwijsprogramma voor deze leerling.
4. De school kan toestemming geven voor *incidenteel* onderzoek of behandeling onder schooltijd. Bij een vraag naar structurele inzet van therapie of behandeling onder schooltijd (van bijvoorbeeld fysiotherapie of logopedie), dient gezocht te worden naar een oplossing om dit toch zoveel mogelijk buiten schooltijd te laten plaatsvinden. Eventueel wordt de jeugdarts hierover geconsulteerd.

Overige extra ondersteuning
Op onze school komt regelmatig een logopedist van de Logopedische Dienst Wijchen. In de groepen 1 t/m 3 neemt de logopedist screenings, controles of onderzoeken af.
Zij kijkt naar de stem, de spraak, het mondgedrag, de taal, het luisteren en het gehoor van kinderen (van 4 tot 7 jaar).
De logopedist die op onze school werkt heet: Josefine van Heijst
U kunt contact met haar opnemen via e-mail: j.van.heijst@drutenwijchen.nl
Of telefonisch via telefoonnummer 06 – 46 82 41 89.
Zij is bereikbaar tijdens schoolweken dinsdag, woensdag en donderdagochtend. Voor meer informatie kunt u ook kijken op:
http://www.wijchen.nl/logopedie

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Voor het primair onderwijs is het verplicht om de Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling te hanteren. De Meldcode is een stappenplan dat de school ondersteunt in de omgang met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Het formeel vastleggen van die stappen zorgt voor een zorgvuldig proces vanaf het moment dat signalen worden opgevangen tot het moment dat een beslissing over een eventuele melding moet worden genomen.

Veilig Thuis is het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit zijn regionale organisaties waar slachtoffers, daders en omstanders terecht kunnen voor deskundige hulp en advies. Veilig Thuis is er voor iedereen, jong en oud, die te maken heeft met huiselijk geweld of kindermishandeling. Veilig Thuis geeft advies en biedt ondersteuning, ook aan een school. Veilig Thuis biedt de helpende hand, doorbreekt onveilige situaties en zet mensen in beweging. www.vooreenveiligthuis.nl

9. Rapportage

Vroeger kreeg u waarschijnlijk op de lagere school drie keer per jaar een rapportboekje mee naar huis. Tegenwoordig is het rapport meer dan een rijtje van tien schoolvakken met daarachter een cijfer. Dat kan ook niet meer hetzelfde rapport zijn, want de samenleving en het onderwijs zijn veranderd en daarmee ook de rapportage. Het rapport van nu is een boekje geworden waarin je leest en waarover je nadenkt en met je kind praat.
Het rapport van uw kind lezen en er met uw kind over praten, is een belangrijk moment in het schooljaar.

De leraren van de Ruyter doen twee keer per jaar verslag aan de ouders en kinderen. Het rapport in het voorjaar en voor de zomervakantie is een weergave van het werken van het kind van de afgelopen periode, maar het vertelt uiteraard niet alles. Daarom zijn er oudergesprekken naar aanleiding van het verslag. U hebt waarschijnlijk vragen of u wilt meer weten over uw kind op school. Maar ook de leraar wil graag met u praten om u meer informatie te geven of uw mening te horen.
We verwachten dat het kind ook bij het gesprek over zijn/haar rapport aanwezig is; het gaat immers over zijn/haar prestaties, mogelijkheden en problemen. De leraren richten zich in het gesprek dan ook tot het kind. Tijdens een gesprek kunnen er ook afspraken worden gemaakt tussen leraar en ouder en/of kind voor de komende periode.
Wij zien graag (indien mogelijk) beide ouders bij alle gesprekken; het sociaal-emotionele gesprek in het najaar, de rapportgesprekken in het voorjaar en eventueel aan het eind van het schooljaar. U krijgt via de leerkracht een uitnodiging voor het gesprek. Het eerste gesprek staat dus in het teken van de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind. De leerkracht zal met uw kind een gesprek voeren, het z.g. kindgesprek. Dit gesprek zal de leidraad zijn voor het gesprek dat u samen met uw kind en de leerkracht voert.

Gescheiden ouders en informatieverstrekking door school
Het is bij wet geregeld dat beide ouders na een scheiding in beginsel het gezamenlijk gezag behouden. Dat geldt niet als een rechter anders heeft beslist en het belang van de minderjarige dat vereist.
In de situatie van gezamenlijk gezag behoort de school beide ouders te informeren. De informatie die aan de ene ouder gegeven wordt, moet ook aan de andere ouder gegeven worden. Wij voeren de rapportgesprekken met beide ouders gezamenlijk. In de meeste gevallen gaat de informatie vanuit school naar één van de beide ouders, die deze dan doorgeeft aan de ander. Zijn ouders niet meer bereid om dit te doen dan wordt de informatie naar beide ouders apart verstuurd.

Overgang naar voortgezet onderwijs
In de bovenbouw worden kinderen voorbereid op het voortgezet onderwijs. We werken samen naar een goede schoolkeuze.
Midden groep 7 krijgt u een eerste, voorlopig advies. In de eerste helft van het schooljaar is er een ouderavond voor de ouders van de kinderen die in groep 7 en 8 zitten. Tijdens deze avond wordt verteld hoe het voortgezet onderwijs in de regio is georganiseerd, welke vernieuwingen hebben plaats gevonden en hoe het advies voor het voortgezet onderwijs tot stand komt.
In februari geven we aan groep 8 het definitieve advies. Hierin geven wij aan welk type voortgezet onderwijs wij het meest geschikt achten voor uw kind. Dit advies wordt door de leraren van de bovenbouw opgesteld. Vervolgens maken de kinderen de CITO-eindtoets. Deze toets is voor de school meestal een bevestiging van de mening die we hebben gevormd over het mogelijke niveau van de vervolgopleiding van uw kind. In januari is er voor ouders een avond door het voortgezet onderwijs georganiseerd, waar mensen van de verschillende scholen informatie geven over hun school. In februari wordt er op veel VO-scholen een open dag gehouden. We adviseren om met uw kind vanaf groep 7 hier een kijkje te gaan nemen.
Ook als kinderen van school zijn, worden we regelmatig op de hoogte gehouden van de resultaten van de leerling tijdens de brugperiode en van sommige scholen zelfs tot en met het eindexamen.

In groep 8 worden met de kinderen de mogelijkheden doorgenomen en hun wensen genoteerd (wat denk je te kunnen ‘halen’ en aan welke school denk je?). De leraren van groep 8 hebben hun advies geformuleerd dat zij in januari met de ouders bespreken. Tijdens dat adviesgesprek wordt ook de schoolcarrière nog eens onder de loep

genomen, vaardigheden van de kinderen gewaardeerd en persoonlijke aspecten van kinderen besproken. Bij onverwachte toets uitslagen vinden in het algemeen gesprekken plaats tussen de leraar van groep 8 en de school voor voortgezet onderwijs. In dezelfde periode en de maanden erna volgen het versturen van de aanmeldingspapieren (door ouders) het onderwijskundig rapport (door de school) en de overdrachtsgesprekken tussen leraar groep 8 en de brugklascoördinatoren van het voortgezet onderwijs.

10. Samen met ouders

Medezeggenschapsraad (MR)
Onze medezeggenschapsraad bestaat uit twee geledingen, nl. een ouderdeel en een personeelsdeel. Op onze school bestaat de oudergeleding uit 2 personen en de personeelsgeleding uit 2 personen.
De medezeggenschapsraad, het woord zegt het al, heeft medezeggenschap t.a.v. het beleid op school. Deze medezeggenschap uit zich in instemmings- en adviesbevoegdheden die zijn vastgelegd in het MR- reglement. MR en directeur komen ± zeven keer per jaar bijeen. De directeur heeft een adviserende rol tijdens de vergaderingen. Voor de samenstelling van de MR verwijzen we naar de website.

Oudercommissie (OC)
De oudercommissie is een groep vrijwilligers. Ze bestaat uit enthousiaste en betrokken ouders, die bereid zijn tijd en energie in de activiteiten op school te steken. Zo ondersteunen ze activiteiten die gedurende een schooljaar op onze basisschool plaatsvinden. Financieel worden de activiteiten bekostigd vanuit de ouderbijdrage. De taken bestaan grotendeels uit de (mede)organisatie en begeleiding van de diverse activiteiten, zoals het programma uitwerken voor o.a. Sinterklaas, Kerst, Carnaval, Pasen en het eindejaarsfeest.
De oudercommissie benoemt per activiteit een persoon die namens de oudercommissie het aanspreekpunt is. Hij/zij heeft overleg met de verantwoordelijke leerkracht uit het team. Zonder de hulp van de klassenouders en ouders is dit allemaal niet te realiseren.
De OC vergadert eenmaal per maand (soms in het bijzijn van de schoolleider) en afhankelijk van de activiteiten zijn er meerdere vergaderingen. Alle ouders zijn van harte welkom op de jaarlijkse algemene vergadering. De OC geeft u dan een uitgebreid overzicht van de financiën en hun andere activiteiten. We proberen deze avond te koppelen aan een thema-avond/ouderavond, zodat we een interessante avond hebben.
Voor de actuele samenstelling van de oudercommissie verwijzen we u naar de website.

Ouderbijdrage
De vrijwillige ouderbijdrage voor het schooljaar 2023-2024 is vastgesteld op € 30,- per kind per schooljaar.
Leerlingen die na 1 januari op school komen betalen €15,-
Het gaat hierbij om een vrijwillige bijdrage. Wettelijk is vastgesteld dat leerlingen niet mogen worden uitgesloten van activiteiten als niet aan de bijdrage is voldaan.
Dit bedrag kunt u overmaken op rekeningnummer NL35 RBRB 0920 0886 35 t.n.v. oudervereniging de Ruyterschool Weurt, onder vermelding van de voor- en achternaam van de leerling(en). U ontvangt daarvoor een betaalverzoek via onze school-app: Isy-school

Voor- en naschoolse opvang
Bso de Ruyter regelt vanaf 1 april 2018 de voor- en naschoolse opvang op de Ruyter in Weurt. Onze opvang biedt kinderen een huiselijke omgeving. Wij staan voor een open communicatie met de kinderen en hun ouders en we sluiten aan bij de ideeën van de kinderen. We spelen in op hun belevingswereld. Wilt u meer informatie of wilt u uw kind aanmelden dan kan dat op de website kion.nl of via:
Bso de Ruyter Kapittelweg 2b 6651EB Weurt
Telefoon: 06-11197911
bsoderuyter@kion.nl

11. Praktisch

Aanmelden
U kunt uw zoon/dochter *het hele jaar* aanmelden voor het basisonderwijs. Het is wel fijn, als we uiterlijk 1 april de nieuwe kinderen in beeld hebben. Onze school kent geen open dag, wel een open jaar. U kunt het hele jaar bellen voor een afspraak met de schoolleider. In een persoonlijk gesprek en een rondleiding krijgt u informatie over ons onderwijs. Als u ons onderwijs bij uw kind vindt passen dan kunt u dat via het inschrijfformulier laten weten. Dit formulier ontvangt u op school of u kunt het downloaden via de website. Uw zoon of dochter mag na de vierde verjaardag naar de kleutergroep. Om te wennen mag uw zoon of dochter een aantal dagdelen voorafgaand aan de vierde verjaardag komen, in overleg met de leerkracht. (Officieel na 3 jaar en 10 maanden)

Procedure toelating leerlingen met een speciale onderwijsbehoefte bij ons op school
Wij zetten ons in om alle kinderen een goede ontwikkeling te laten doormaken. Ouders van kinderen met speciale onderwijsbehoeften kunnen hun kind ook bij ons op school aanmelden. Bij de aanmelding van een leerling zullen we zo goed mogelijk bekijken of wij de juiste expertise in huis hebben om uw zoon/dochter te kunnen begeleiden.
Bij de besluitvorming roepen we de hulp in van Ondersteuningsplatforms Tussen de Rivieren. Op deze manier zoeken wij samen met u naar passende ondersteuning of een passende plek.

Adressen

Inspectie	Inspectie van het onderwijs info@owinsp.nl www.onderwijsinspectie.nl vragen over onderwijs: 0800 – 8051 (gratis) klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief)
Stichting Groeisaam	Van Heemstraweg 53 6651 KH Druten Telefoon: 0487-524240 directeur-bestuurder: mevr. A. Verhees en mevr. M. v.d Heijden E-mail: info@groeisaampo.nl
GGD Regio Nijmegen	Dependance Beuningen Begoniastraat 1a 5541 BR Beuningen 024 6775142 b.g.g. 024 3297135 op werkdagen tussen 8.30 – 10.00 uur en 14.00 – 16.00 uur, vrijdagmiddag gesloten.
Schoollogopedie	Josefine van Heijst: j.vanheijst@logopedischedienst.nl
Kion	Wijchenseweg 102 6538 SX Nijmegen

Jeugdgezondheidszorg
GGD Regio Nijmegen heeft aan iedere school een jeugdgezondheidsteam toegewezen. Dit team bestaat uit een jeugdarts, een sociaal verpleegkundige en een doktersassistente. Het schoolgezondheidsteam begeleidt en bewaakt de gezondheid van de kinderen vanaf 4 jaar, in aansluiting op het consultatiebureau. Centraal hierbij staat, dat voorkomen beter is dan genezen!
Het schoolgezondheidsteam bestaat uit:
Jeugdarts: Ilse Maas
Jeugdverpleegkundige: Petrie Schook
Doktersassistente: Marion van Beuningen Gezonde school adviseur: Brechtje Bandell

Leerplicht
Kinderen van 5 tot 16 jaar zijn leerplichtig. Dit betekent dat zij volgens de wet naar school moeten. U mag uw kind normaliter niet mee op vakantie nemen buiten de schoolvakanties. U kunt hiervoor wel een verlofaanvraag indienen, als u door een beroep of dat van uw partner niet tijdens de schoolvakanties op vakantie kunt. Om verlof aan te kunnen vragen, moet u in ieder geval voldoen aan de volgende voorwaarden:

- het moet gaan om een gezinsvakantie
- de vakantie kan in geen enkele schoolvakantie worden opgenomen, vanwege het beroep van uof uw partner;
- het verlof valt niet in de eerste twee weken na de zomervakantie;
- uw kind heeft in het betreffende schooljaar niet al eerder verlof gekregen

Een aanvraag dient u in bij de directeur van de school. U kunt ook meer informatie vinden op de website van de gemeente en/of bij de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Gewichtige omstandigheden
Een verzoek om vrijstelling schoolbezoek in geval van gewichtige omstandigheden voor 10 dagen of minder dient bij voorkeur minimaal een maand van tevoren of binnen twee dagen na ontstaan van verhindering aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:
voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan plaatsvinden voor verhuizing voor ten hoogste 1 dag
voor het bijwonen van het huwelijk van familieleden
bij ernstige ziekte van ouders of familieleden, een aantal dagen in overleg met de directeur bij overlijden van familieleden
bij een 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12 ½, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor 1 dag
voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof

Luizen
We vragen u om zelf alert te zijn om te constateren of uw kind luizen heeft. We vragen u vriendelijk om door te geven als u luizen heeft geconstateerd bij uw kind, zodat we andere ouders uit de groep op de hoogte kunnen stellen dat er luizen zijn (anoniem), waardoor we een uitbraak kunnen voorkomen.

Mobieltje
De school is voor ouders goed bereikbaar. Een boodschap aan uw zoon of dochter kunt u via het telefoonnummer van de school doorgeven. De kinderen mogen zo nodig de schooltelefoon gebruiken om u te bereiken. Om te voorkomen dat mobieltjes van kinderen zoekraken of erger, verzoeken wij u **géén** mobiel of smartwatch aan uw zoon/dochter mee te geven. In bijzondere gevallen willen wij u vragen om contact met de groepsleerkracht op te nemen. Mocht een leerling een mobiel meenemen, valt dit altijd onder de verantwoordelijkheid van de ouders. De school is niet verantwoordelijk als de mobiel zoek is geraakt en/of is beschadigd/kapot is gegaan.

Schoolmaatschappelijk werk
Via school is het voor ouders mogelijk om een gesprek te hebben met de maatschappelijk werkster, Mevr. Marieke de Ridder. U kunt dan als ouder met haar praten over zaken waar u thuis als opvoeder van uw kind tegenaan loopt. In zo'n gesprek kan zij u nuttige adviezen geven en zo nodig doorverwijzen naar andere hulpverlenende instanties. Wilt u een gesprek met haar, dan kunt u dat doorgeven aan de Intern Begeleider. Zij regelt dan een afspraak en u krijgt zo spoedig mogelijk te horen wanneer dat gesprek zal zijn.

Schoolmaterialen
Materialen die een kind op school nodig heeft, zoals een vulpen, potloden, kleurpotloden, scharen e.d. krijgt het kind op school. Het enige dat kinderen van thuis meebrengen is, vanaf groep 3, een etui (dat in een laatje past) om hun spullen in te bewaren en 'oortjes' of koptelefoon. Groep 7 en 8 brengt een eigen agenda mee. Groep 8 ook een klapper.
Als een kind heeft leren schrijven, krijgt het van school een vulpen met pengreep. Op school wordt al het schriftelijk werk met vulpen geschreven. De school zorgt ook voor de vullingen voor de vulpen. Alleen als een vulpen zoekraakt of kapot is, dienen de ouders voor een nieuwe vulpen te zorgen. Een vulpen kan ook op school aangeschaft worden via de conciërge en kost € 3,00.
Mocht uw kind met een Stabilo (vul)pen willen schrijven, dan schaft u deze pen zelf aan en zorgt u zelf voor reserve-vullingen.
Wanneer kinderen materialen van school vernielen, beschadigen, zoek maken of bekladden, zullen de kosten daarvan vergoed moeten worden.
De kinderen krijgen een plastic laatje waarin ze hun schoolspullen kunnen opbergen. Vanaf de middenbouw gaat het laatje mee naar de bovenbouw; een kind maakt 4 tot 5 jaar gebruik van zijn laatje. Ieder kind krijgt een onbeschadigde la. Het moet daar zelf zorgvuldig mee omgaan. Wanneer de la wegens vernieling of beschadiging moet worden vervangen, dan zijn de kosten voor eigen rekening.

Verjaardag
Vieren is belangrijk. Op school besteden we dan ook aandacht aan de verjaardag van uw kind. Er wordt gezongen en we vieren de verjaardag met een door de jarige gekozen activiteit. De jarigen mag met een maatje alle groepen langs met een verjaardagskaart om bij alle juffen en meesters de felicitaties in ontvangst te nemen. Wij doen dit niet middels een meegebrachte traktatie.

Sponsoring
De Groeisaamscholen hebben vastgelegd dat scholen op een zorgvuldige manier met sponsoring om zullen gaan. Wanneer een school een activiteit wil laten sponsoren volgen wij de afspraken op Groeisaamniveau. Kort samengevat zijn de volgende gedragsregels vastgelegd:

- sponsoring mag niet in strijd zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak van de school;
- er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke of lichamelijke gesteldheid van leerlingen;
- sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen;
- sponsoring mag de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs niet in gevaar brengen;
- sponsoring mag de inhoud van het onderwijs niet beïnvloeden;
- het onderwijsaanbod mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

Veiligheid van onze kinderen
De weg van huis naar school en terug, moet voor kinderen een veilige weg zijn, zonder obstakels, hindernissen en gevaarlijke verkeerssituaties. Ook de toegang tot de school moet veilig zijn.
Daarom is er op het terrein aan de Kapittelweg een aantal Kiss and Rideplekken. Daar staat u kort, uw kinderen stappen uit en u rijdt weer door. Er is een eenrichtingsweg op het parkeerterrein, voor de veiligheid van de kinderen. Op de weg/stoep voor en naast de school mag niet worden geparkeerd.
Er zijn voldoende fietsenrekken. Lopend en per fiets kunnen de kinderen het meest veilig naar school komen.
Wanneer iedereen zich aan de afspraken houdt, wordt het oversteken en de doorgang naar de school voor kinderen overzichtelijk en daarmee veiliger.
Zowel voor kinderen als volwassen geldt dat er op de speelplaats niet gefietst mag worden.

Verhuizen - Wijziging persoonsgegevens
Als u verhuist, laat het de school dan ook weten. Het nieuwe adres en eventueel telefoonnummer zijn dan noodzakelijk om onze administratie up to date te houden. Ook andere wijzigingen in uw eigen persoonsgegevens (bijv. een nieuw telefoonnummer), of wanneer de gegevens van uw kind niet juist vermeld zijn, verzoeken wij u dit via Isy-school door te geven.

Ongevallenverzekering
Groeisaam heeft via AON een pakketpolis afgesloten voor alle onder haar bestuur vallende basisscholen. Onder deze verzekering vallen onder meer de aansprakelijkheidsverzekering voor onderwijsinstellingen, de schoolongevallenverzekering en de schoolreisverzekering. Onder de schoolreisverzekering vallen kosten voor verlies van bagage en medische kosten.

Zoekraken
Regelmatig blijven jassen, gymkleding, bekers, handdoeken e.d. op school liggen. Bent u iets kwijt, vraag het dan even na. Misschien is het gevonden. Twee keer per jaar stallen we alles uit. Daarna gaat het naar het goede doel. Er blijft wel eens een fiets achter op het schoolplein. Soms wordt de fiets door één van ons opgemerkt en binnen gezet, maar het gebeurt ook dat fietsen verdwijnen. Als het enigszins kan, laat uw kind dan lopend komen. We hebben dan ook minder kans op beschadigingen aan fietsen. Laat uw kind de fiets (op slot) in de fietsenrekken zetten, om schade te voorkomen.
De school is **niet aansprakelijk** voor schade aan of diefstal van fietsen.